

郡市医師会担当理事 殿
佐賀県病院協会長 殿
佐賀県有床診療所協議会長 殿

佐賀県医師会副会長
佐賀県医療勤務環境改善支援センター長
森 永 幸 二
〔 公 印 省 略 〕

病院等の勤務環境に関するアンケート調査について（依頼）

時下、ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、日医より、厚労省から、標記調査への協力が依頼されたとして、別添*のとおり通知がありました。

本アンケート調査は、医療従事者の勤務環境改善の更なる推進方策を検討する際の基礎資料とするため、全病院及び全有床診療所を対象に、施設、医師、看護職、コメディカルに対して実施するものです。回答者は回答用ウェブサイトアクセスして、令和4年11月11日（金）までに回答することとされています。また、調査依頼状は、調査事務局より直接、対象医療機関に送付されています。調査の概要は、下記の通りです。

つきましては、貴会におかれましても、本件についてご承知おきくださいますと共に、貴会会員医療機関への周知及び協力方について、ご高配賜りますようお願い申し上げます。

なお、本調査内容が、労働基準監督署が行う監督指導等に使用されることは一切ありません。

追って、本件については、病院及び有床診療所の開設者・管理者に通知を行うと共に、県医師会ホームページ・メディカルトピックスへ掲載いたします。

記

<アンケート調査の実施概要>

◇調査対象 全国の全病院、全有床診療所

調査カテゴリ：①施設（事務部門担当者等）

②医師（管理職でないフルタイム勤務の正規職員）

③看護職（管理職でない夜勤を行っているフルタイム勤務の正規職員）

④コメディカル（管理職でないフルタイムの正規職員（病院勤務のみ））

◇調査時期 令和4年11月11日（金）まで

◇調査方法 病院長、院長、看護部長及び看護管理者あての回答依頼文、施設票及び医師・看護職・コメディカルの回答IDを送付する。回答者は、「いきいき働く医療機関サポートWeb（QRコード）」から回答する。なお、職員調査票は無記名とする。

〔添付文書〕

1*. 日医通知

2. 病院・有床診療所の開設者・管理者宛て通知



別添*文書については「都道府県医師会宛て文書管理システム」から入手して下さい。

佐賀県医師会事務局
業務課 担当 佐藤・中山・林
E-mail : staff-sato@saga.med.or.jp
Tel 0952-37-1414 Fax 0952-37-1434

病院及び有床診療所の開設者・管理者 殿

佐賀県医師会副会長
佐賀県医療勤務環境改善支援センター長
森 永 幸 二
〔 公 印 省 略 〕

病院等の勤務環境に関するアンケート調査について（依頼）

時下、ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、日医より、厚労省から、標記調査への協力が依頼されたとして通知がありました。

本アンケート調査は、医療従事者の勤務環境改善の更なる推進方策を検討する際の基礎資料とするため、全病院及び全有床診療所を対象に、施設、医師、看護職、コメディカルに対して実施するものです。回答者は回答用ウェブサイトアクセスして、令和4年11月11日（金）までに回答することとされています。また、調査依頼状は、調査事務局より直接、対象医療機関に送付されています。調査の概要は、下記の通りです。

つきましては、貴院におかれましても回答にご協力下さいますよう、お願い申し上げます。

なお、本調査内容が、労働基準監督署が行う監督指導等に使用されることは一切ありません。

追って、本件については、県医師会ホームページ・メディカルトピックスに掲載しています。

記

<アンケート調査の実施概要>

◇調査対象 全国の全病院、全有床診療所

調査カテゴリ：①施設（事務部門担当者等）

②医師（管理職でないフルタイム勤務の正規職員）

③看護職（管理職でない夜勤を行っているフルタイム勤務の正規職員）

④コメディカル（管理職でないフルタイムの正規職員（病院勤務のみ））

◇調査時期 令和4年11月11日（金）まで

◇調査方法 病院長、院長、看護部長及び看護管理者あての回答依頼文、施設票及び医師・看護職・コメディカルの回答IDを送付する。回答者は、「いきいき働く医療機関サポートWeb（QRコード）」から回答する。なお、職員調査票は無記名とする。

◇問合せ先 勤務環境アンケート調査事務局

TEL 0120-938-799

開局期間 11月11日（金）まで

開局時間 月曜～金曜 10時～17時（土日祝休み）



佐賀県医師会事務局
業務課 担当 佐藤・中山・林
E-mail : staff-sato@saga.med.or.jp
Tel 0952-37-1414 Fax 0952-37-1434

日医発第1419号（健Ⅰ）
令和4年10月18日

都道府県医師会

担当理事(産業保健・医師の働き方) 殿

日本医師会

常任理事 城守国斗
(公印省略)

「病院等の勤務環境に関するアンケート調査について（依頼）」の送付について

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素、本会産業保健分野並びに医師の働き方に関し種々ご理解賜わり、厚く御礼申し上げます。

さて、令和4年度厚生労働省委託事業「医療勤務環境改善マネジメントシステムに基づく医療機関の取組に対する支援の充実を図るための調査・研究」の検討委員会においては、医療従事者の勤務環境改善の更なる推進方策を検討する際の基礎資料とするため、全病院及び全有床診療所を対象とする標記アンケートを実施し、病院長及び院長等へアンケート調査への協力依頼を行っているところです。

今般、厚生労働省医政局医事課及び労働基準局労働条件政策課から本会あてに標記アンケート調査の周知及び回答への協力依頼がございました（別紙依頼文参照）。

本アンケート調査は、全国の全病院、全有床診療所を対象に、施設、医師、看護職、コメディカルに対して実施するものであり、回答者は回答用ウェブサイトにアクセスして令和4年11月11日(金)までに回答することとされております（別紙依頼文の別添1「令和4年度 病院等の勤務環境に関するアンケート調査の実施概要」をご覧ください）。

貴会におかれましては、管下の病院及び有床診療所に対して、本アンケート調査の周知及び回答への協力依頼を行っていただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

なお、回答内容については労働基準監督署が行う監督指導等に使用されることは一切ありませんので、念のため、お知らせします。

事 務 連 絡
令和 4 年 10 月 14 日

公益社団法人 日本医師会 御中

厚 生 労 働 省
医 政 局 医 事 課
労働基準局労働条件政策課

病院等の勤務環境に関するアンケート調査について（依頼）

医療従事者の勤務環境改善の推進につきましては、平素よりご理解とご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、令和 4 年度厚生労働省委託事業「医療勤務環境改善マネジメントシステムに基づく医療機関の取組に対する支援の充実を図るための調査・研究」の検討委員会においては、医療従事者の勤務環境改善の更なる推進方策を検討する際の基礎資料とするため、別添 1 のとおり全病院及び全有床診療所を対象として標記アンケート調査を実施し、別添 2 及び別添 3 のとおり病院長及び院長等へアンケート調査への協力依頼を行っているところです。

つきましては、御多忙の折ではございますが、貴会会員各位に対し、医療従事者の皆様の勤務環境改善に向けて貴重な情報となる、標記アンケート調査の周知及び回答への協力依頼を行っていただきたく、何卒よろしくお願い申し上げます。なお、本アンケートは、調査事務局から各医療機関に依頼状が送付されますので、この点申し添えます。

【担当】

医政局医事課

医師・看護師等働き方改革推進官／医療労働企画官 坪井 宏徳

医療勤務環境改善調整官 高橋 直人

代表 03-5253-1111 （内線 4409）

FAX 03-3591-9072

e-mail : takahashi-naoto@mhlw.go.jp

令和 4 年度 病院等の勤務環境に関するアンケート調査の実施概要

1 目的

厚生労働省委託事業「医療勤務環境改善マネジメントシステムに基づく医療機関の取組に対する支援の充実を図るための調査・研究」において、医療従事者の勤務環境改善の更なる推進方策を検討する際の基礎資料とすることを目的として、平成 27 年度から毎年アンケート調査を継続して実施している。

なお、本調査は労働基準監督署による監督指導等を目的とするものではなく、厚生労働省において個別医療機関を識別しての回答の把握はしない。

2 調査対象

全国の全病院、全有床診療所を対象に、①施設（病院・有床診療所の事務部門担当者等）、②医師（管理職でないフルタイム勤務の正規職員）、③看護職（管理職でない夜勤を行っているフルタイム勤務の正規職員）、④コメディカル（管理職でないフルタイムの正規職員（病院勤務のみ））に対して実施する。

3 調査時期（予定）

令和 4 年 10 月 17 日から令和 4 年 11 月 11 日（金）

4 調査方法

病院長、院長、看護部長及び看護管理者あての回答依頼文、施設票及び医師・看護職・コメディカルの回答用 ID を送付する。回答者は、医療勤務環境改善のポータルサイト「いきいき働く医療機関サポート Web（※）」から回答する。（施設表の入力時に、医療機関毎に昨年度の回答を参考として表示する。）

なお、職員調査票は無記名とする。

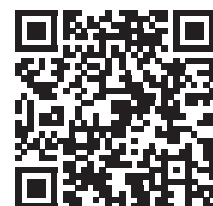
5 主な調査項目

勤務環境改善への取組状況について確認する。（去年度とほぼ同様の調査項目）

6 調査結果の活用

調査結果は委託事業において検討の基礎資料とするとともに、事業報告書の中で主な調査結果を公表し、上記ポータルサイトにも掲載する。

いきいき働く医療機関サポート Web ↓



令和4年10月11日

病院長 様



厚生労働省委託事業
医療勤務環境改善マネジメントシステムに基づく医療機
関の取組に対する支援の充実を図るための調査・研究
検討委員会委員長 酒井 一 博

病院の勤務環境に関するアンケート調査へのご協力をお願い

拝啓 清涼の候、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

新型コロナウイルス流行下、最前線で治療にご尽力されている医療従事者の皆様に、心から敬意を表するとともに、深く感謝申し上げます。

このような状況下で大変恐縮でございますが、勤務環境改善に関するアンケートにご協力をいただきたくお願い申し上げます。医療従事者の皆様の勤務環境改善は、安全で質の高い医療の提供や、病院経営の安定化等にも資するものと考えております。平成26年10月施行の改正医療法において各医療機関が医療従事者の勤務環境の改善に取り組むことが努力義務とされたことを受け、医療従事者の勤務環境を改善し、安全で質の高い医療の提供や医療機関の経営の安定化等にも資するため、厚生労働省では医療機関における勤務環境改善の取組を支援・促進しています。

その一環として、厚生労働省委託事業による当委員会では、医療勤務環境改善の取組支援について検討を行うとともに、病院に対する支援の必要性についても検討を行ってきたところです。平成27年度から病院を対象として調査を開始し、入院機能を有する医療機関の勤務環境改善の取組状況を包括的に把握するため、平成29年度から有床診療所にも調査対象を拡大し、勤務環境改善の取組状況や勤務実態を把握するアンケート調査を実施しています。

より一層の医療勤務環境改善の施策推進のため、本調査の趣旨をご理解賜り、ご協力くださいますようお願い申し上げます。また、本調査の結果を各都道府県の医療勤務環境改善支援センターでより具体的に活用できるようにする等の目的から、病院票については病院を特定させていただいております。

なお、労働基準監督署が行う監督指導等に使用されることは一切ありません。

については、添付の実施要領をご確認の上、アンケート調査票にご記入いただき、令和4年11月11日(金)までに回答用ウェブサイトにアクセスして回答をお願い申し上げます。

なお、ご不明な点につきましては、お手数ですが、本調査事務局までお尋ねくださいますようお願い申し上げます。

最後に、貴院の勤務環境改善の取組が医療の質の向上となりますことを祈念いたします。

敬具

※過去のアンケート調査結果は、「いきいき働く医療機関サポート Web (いきサポ)」でご覧いただけます。

令和4年10月11日

院長 様



厚生労働省委託事業
医療勤務環境改善マネジメントシステムに基づく医療機
関の取組に対する支援の充実を図るための調査・研究
検討委員会委員長 酒井 一 博

有床診療所の勤務環境に関するアンケート調査へのご協力をお願い

拝啓 清涼の候、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

新型コロナウイルス流行下、最前線で治療にご尽力されている医療従事者の皆様に、心から敬意を表するとともに、深く感謝申し上げます。

このような状況下で大変恐縮でございますが、勤務環境改善に関するアンケートにご協力をいただきたくお願い申し上げます。医療従事者の皆様の勤務環境改善は、安全で質の高い医療の提供や、病院経営の安定化等にも資するものと考えております。平成26年10月施行の改正医療法において各医療機関が医療従事者の勤務環境の改善に取り組むことが努力義務とされたことを受け、医療従事者の勤務環境を改善し、安全で質の高い医療の提供や医療機関の経営の安定化等にも資するため、厚生労働省では医療機関における勤務環境改善の取組を支援・促進しています。

その一環として、厚生労働省委託事業による当委員会では、医療勤務環境改善の取組支援について検討を行うとともに、診療所に対する支援の必要性についても検討を行ってきたところです。平成27年度から病院を対象として調査を開始し、入院機能を有する医療機関の勤務環境改善の取組状況を包括的に把握するため、平成29年度から有床診療所に調査対象を拡大し、勤務環境改善の取組状況や勤務実態を把握するアンケート調査を実施しています。

より一層の医療勤務環境改善の施策推進のため、本調査の趣旨をご理解賜り、ご協力くださいますようお願い申し上げます。また、本調査の結果を各都道府県の医療勤務環境改善支援センターでより具体的に活用できるようにする等の目的から、有床診療所票については有床診療所を特定させていただいております。

なお、労働基準監督署が行う監督指導等に使用されることは一切ありません。

については、添付の実施要領をご確認の上、アンケート調査票にご記入いただき、令和4年11月11日(金)までに回答用ウェブサイトにアクセスして回答をお願い申し上げます。

なお、ご不明な点につきましては、お手数ですが、本調査事務局までお尋ねくださいますようお願い申し上げます。

最後に、貴診療所の勤務環境改善の取組が医療の質の向上となりますことを祈念いたします。

敬具

※過去のアンケート調査結果は、「いきいき働く医療機関サポート Web (いきサポ)」でご覧いただけます。

病院の勤務環境に関するアンケート調査

厚生労働省委託事業 「医療勤務環境改善マネジメントシステムに基づく
医療機関の取組に対する支援の充実を図るための調査・研究」検討委員会
委員長 酒井 一博

拝啓 清涼の候、貴院におかれましては COVID-19 流行の中、ご苦勞はいかほどかと拝察致します。
COVID-19流行の中、日夜診療にご尽力されている医療従事者の皆様に、心から敬意を表すると
ともに、深く感謝申し上げます。

このような状況下で大変恐縮でございますが、勤務環境改善に関するアンケートにご協力をお願い
申し上げます。医療従事者の皆様の勤務環境改善は、安全で質の高い医療の提供や、病院経営の安定
化等にも資するものと考えております。

平成 26 年の医療法改正により、各医療機関では医療従事者の勤務環境の改善に取り組むことが努力
義務とされました。厚生労働省では、医療従事者の皆様が健康で安心して働けるよう、その勤務環境
の改善に取り組む医療機関を支援しています。

その一環として、厚生労働省委託事業における当委員会では、病院における勤務環境改善の取組状
況や勤務実態のアンケート調査を実施しています。医療機関の勤務環境等に関して継続的に状況を把
握し、医療従事者の勤務環境改善の更なる推進方策等の検討に資するため、今年度もすべての病院を
対象に標記アンケート調査を実施します。本アンケート調査は、今後の医療勤務環境改善の施策の方
向性の検討等に活用される大変重要なものです。また、本調査の結果を各都道府県の医療勤務環境改
善支援センターでより具体的に活用できるようにする等の目的から、識別番号で病院を把握させてい
ただきます。回答内容については労働基準監督署が行う監督指導等に使用されることは一切ありませ
ん。

昨年度に引き続き、本年度もアンケート調査は WEB で実施します。昨年度回答がある場合は、回答
欄に昨年の回答を表記していますので、変更がある場合に訂正をお願いします。

お忙しいところ誠に恐れ入りますが、調査の趣旨をご理解いただき、ご協力をお願いいたします。

敬具

《記入にあたってのお願い》

1. 貴院の勤務環境改善の取組状況等について把握している事務部門の担当者の方が記入してください。
2. アンケートは令和4年11月11日（金）までにご回答ください。

■回答方法

- 1) 途中でWEBブラウザの「戻る」や「更新」ボタンは押さないようにご注意ください。
- 2) 回答開始から1時間以内にお答えください。
※1時間以上離席される場合、必ず画面下部の「一時保存し終了する」を押してください。
- 3) 回答を再開する場合は、本アンケートのログイン画面にアクセスし、再度パスワード（依頼状に記載）を入力してください。途中保存したページから再開することができます。

■本調査に関する問合せ先

勤務環境アンケート調査事務局

- ・問い合わせ番号：0120-938-799
- ・開局期間：11月11日（金）まで
- ・開局時間：月曜日～金曜日 10時～17時（土日祝休み）

問1. 開設主体を教えてください。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. 国等 (厚生労働省、独立行政法人国立病院機構、国立大学法人、独立行政法人労働者健康安全機構、国立高度専門医療研究センター、独立行政法人地域医療機能推進機構、その他(国の機関))
2. 地方公共団体等 (都道府県、市町村、地方独立行政法人)
3. 公的医療機関 (日赤、済生会、北海道社会事業協会、厚生連、国民健康保険団体連合会)
4. 社会保険関係団体 (健康保険組合及びその連合会、共済組合及びその連合会、国民健康保険組合)
5. 医療法人
6. 個人
7. その他 (公益法人、私立学校法人、社会福祉法人、医療生協、会社、その他の法人)

問2. 病院全体の病床数を教えてください。

--	--	--	--

 床

問3. 病床区分のうち、最も多い病床を教えてください。(該当するもの1つにチェックをしてください)

※最も多い病床区分の病床数が同数の場合は、一般病床を対象としてください。

- | | | |
|----------|---------|---------|
| 1. 一般病床 | 3. 療養病床 | 5. 結核病床 |
| 2. 感染症病床 | 4. 精神病床 | |

問4. 問2で回答した病床区分の病床利用率(小数点第1位まで)と平均在院日数を教えてください。(数字を入力)

〈令和3年6月〉	病床利用率	<table border="1"><tr><td style="width: 30px; height: 20px;"></td><td style="width: 30px; height: 20px;"></td><td style="width: 30px; height: 20px;"></td><td style="width: 30px; height: 20px;"></td></tr></table> %				
平均在院日数	<table border="1"><tr><td style="width: 100px; height: 20px;"></td></tr></table> 日					

〈令和4年6月〉	病床利用率	<table border="1"><tr><td style="width: 30px; height: 20px;"></td><td style="width: 30px; height: 20px;"></td><td style="width: 30px; height: 20px;"></td><td style="width: 30px; height: 20px;"></td></tr></table> %				
平均在院日数	<table border="1"><tr><td style="width: 100px; height: 20px;"></td></tr></table> 日					

$$\cdot \text{病床利用率(\%)} = \frac{\text{在院患者延数} \times 100}{\text{病床数} \times \text{日数}} \quad (\text{日数: 年は365、6月は30})$$

$$\cdot \text{平均在院日数(日)} = \frac{\text{在院患者延数}}{(\text{新入院患者数} + \text{退院患者数}) \times 1/2}$$

問5. 医療機能のうち、病床数が最も多い機能を教えてください。（該当するもの1つにチェックをしてください）

1. 高度急性期 2. 急性期 3. 回 期 4. 性期

医療機能は、病床機能報告の考えと同様です。
 高度急性期：急性期の患者に対し、状態の早期安定化に向けて、診療密度が特に高い医療を提供する機能
 急性期：急性期の患者に対し、状態の早期安定化に向けて、医療を提供する機能
 回 期：急性期を経 した患者 の在 に向けた医療や テーシ ンを提供する機能等
 性期：長期にわたり療養が必要な患者を入院させる機能等

問6. 標榜している診療科目を教えてください。（該当するものすべてにチェックをしてください）

- | | | | |
|-------------|----------|---------|----------|
| 1 内 | 12 感染症内 | 23 門 | 34 内 |
| 2 内 | 13 | 24 神経 | 35 和ケア |
| 3 環 内 | 14 精神 | 25 | 36 テーシ ン |
| 4 化内 (内) | 15 心療内 | 26 成 | 37 |
| 5 内 | 16 | 27 容 | 38 |
| 6 神経内 | 17 | 28 | 39 病理診 |
| 7 病内 (謝内) | 18 心 | 29 いんこう | 40 床検査 |
| 8 内 | 19 | 30 | 41 急 |
| 9 | 20 道 | 31 人 | 42 その他 |
| 10 ア - | 21 化 () | 32 | |
| 11 ウマ | 22 | 33 人 | |

問7. 令和4年6月30日現在の職員の状況について伺います。

- ①職員数（正規職員・非正規職員を含む実人数（常勤換算ではありません））
 ②①のうち、フルタイム勤務の正規職員数^{※1}
 ③①のうち、短時間勤務の正規職員数^{※2}

を教えてください。（産休・育休・休職など稼働していない職員は除く）（数字を入力）

	員数（正 員・正 員を 含む）	のう、 タイム勤務の正 員数	のう、時 間勤務の正 員数
全体	() 人	() 人	() 人
う、医 数	() 人	() 人	() 人
う、 ^{※3} 数	() 人	() 人	() 人

- ※1： タイム勤務とは、業等で定められた定労働時間数（変労働時間の場合は、期間における当たりの平均労働時間数）での勤務をいう（等による時間勤務はく）。
また、正員とは、用期間の定めがないものをいう（パート労働者等はく）。
- ※2： 時間勤務とは、タイム勤務として、い定労働時間での勤務をいう。
- ※3： 本調査でのとは、保健、を指し、はみません。

問8. 令和3年度の1年間に夜間勤務（三交代の準夜勤・深夜勤、二交代の夜勤）を行わない期間が1か月以上あった看護職員数^{※4}を教えてください。（数字を入力）

人

※4： 正員に定し、パート労働者はきます。また、休・休者もきます。1か月に数回でも夜勤を行っている、あるいは当・ンーを行っている員はみません。また、同一の員が令和2年度の数の期間に分けて、夜間勤務を行わなかった場合は1としてしてください。

問9. 令和3年度の1年間における正規看護職の離職率^{※5}を教えてください。（数字を入力）

離 率 . %

※5： 離 率 令和3年度退 者数 令和2年度の平均 員数×100
ただし、平均 員数（年度 めの在 員数 年度 の在 員数）2

フルタイム勤務の正規職員について伺います

問10. 就業規則等で定められたフルタイム勤務の医師及び看護職の週所定労働時間数（変形労働時間制の場合は、単位期間における週当たりの平均労働時間数）を教えてください。（令和4年6月30日時点）（数字を入力）

〈医〉 時間 分

〈 〉 時間 分

〈夜勤専従 〉※6 時間 分

※6：夜勤専従 がある場合のみ、いない場合は で結構です。

問11. 労働時間※7の管理方法を教えてください。（次の(1)～(4)の職種ごとに、主として該当するもの1つにチェックをしてください）

1. タイム ー ーや勤 理システム等の 的な記 を活用して 理している
2. 勤 （ 理 ）等を活用して上 や が委 された担当者が する で 理している
3. 員の 申告のみで 理している
4. 労働時間を 理していない

※7：労働時間とは、在院時間ではなく、実労働時間として 理している時間のことを指します。

問11-1. 問11で1. と回答した方にお聞きします。

具体的な管理方法を教えてください。（次の(1)～(4)の職種ごとに、主として該当するもの1つにチェックをしてください）

1. タイム ー ー・タイム 4. 勤 理システム（始業・終業時間をパ ン
ード ログイン 報等から 的に記 するもの）
2. IC ード 5. その他（ ）
3. テなどのログ

	問11	問11-1
(1) 医	… ()	()
(2)	… ()	()
(3) メ ※	… ()	()
(4) 事務 員	… ()	()

※8：当調査 での メ とは、医 及び 以 の 員（事務 員 ぐ）を指します。

問11-2. 勤務医の研鑽について、労働時間に該当する研鑽と該当しない研鑽の分けに関する考え方や手続きがありますか。

1. ある
2. 時 ではないが、今後、研 の考え方や 続きの 化を検討する 定（※ 在 検討中を みます）
3. 時 ではなく、今後、研 の考え方や 続きの 化を検討する 定もない

問12. フルタイム勤務正規職員の医師及び看護職の月平均時間外労働時間数を教えてください。

(数字を入力)

〈令和3年6月〉	医	月平均	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分
		月平均	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分
〈令和4年6月〉	医	月平均	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分
		月平均	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分

問13. フルタイム勤務正規職員のコメディカルのうち月平均時間外労働時間（令和3年度）が最も長い職種及びその時間を教えてください。（該当するものに1つチェックをしてください）

- | | |
|---------------------------|------------------|
| 1. _____ | 6. 理 養 ・ 養 |
| 2. 床検査 | 7. W・ W等 ーシ ワー ー |
| 3. 診療 | 8. 生 |
| 4. 床 学 | 9. 事務 |
| 5. 理学療法 ・ 業療法 など
テーシ ン | 10. 医 事務 業 者 |
| | 11. その他
() |

問13-1. 問13で回答した職種の、最も長い月平均時間外労働時間（令和3年度）（該当するものに1つにチェックをしてください）

1. ～4 5時間以下
2. 4 5時間 ～6 時間以下
3. 6 時間 ～ 時間以下
4. 時間

問14. フルタイム勤務正規職員の時間外労働手当について伺います。何に基づき、時間外労働手当を支払っていますか。(次の(1)~(4)の職種ごとに、主として該当するもの1つにチェックをしてください)

1. タイムカード・タイムカード・ICカード・等のログなどの的な記
に基づき支払っている(※等について上が本人に申し正す場合を
むが、として的な記
どおりに支払っている場合)
2. 本人の申告時間に基づき支払っている(※等について上が本人に申し正
している場合をむが、として申告どおりに支払っている場合)
3. 時間労働の上時間を定め、その上の中で支払っている(上の業令を上
時間の内に定めている場合む)
4. 定業(年む)を用い、められた内で業を支払っている(上
の業令を定業に定める時間数内に定めている場合む)
5. 記や申告時間とは独立して、上・理者等が時間労働とめた分を支
払っている
6. 専門業務労働によるみなし時間が法定労働時間内となっているため、時間
労働が生しないことがとなっている
7. 時間労働はないため、支払いを定めていない
8. 時間労働当は支払っていない
9. その他()

問14

- | | |
|---------|-------|
| (1) 医 | … () |
| (2) | … () |
| (3) メ | … () |
| (4) 事務員 | … () |

問15. フルタイム勤務正規職員の医師及び看護職の令和4年6月の勤務割^{※9}における最長連続勤務時間（当直は含まない）とそのうちの休憩時間を教えてください。（数字を入力）

※9：勤務・・・シフト表上や勤務画面表上のこと

〈医〉	最長	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分
	う、休	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分
〈 〉	最長	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分
	う、休	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分

〈看護職例〉 最長拘束時間の例：勤務割上16時間



問16. フルタイム勤務正規職員の医師及び看護職の令和4年6月の勤務割における当日の勤務終了から次の勤務開始までの間隔（勤務間インターバル）が最も短い時間を教えてください。（数字を入力）

〈医〉	最	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分
〈 〉	最	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分

〈看護職例〉 最短の例：連続夜勤 8時間



問17. フルタイム勤務正規職員の医師の令和4年6月の当直時の最長連続勤務時間（当直前後の勤務時間を含む）とそのうちの休憩時間を教えてください。（数字を入力）

〈医〉	最長	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分
	う、休	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>	分

問18. 労働基準法上の労働時間に関する規制は、労働者からの申告等により把握された副業・兼業による労働時間を通算して適用されます。これに関連して、職員が副業・兼業を実施しているか否か把握していますか。（主として該当するもの1つにチェックをしてください）

- | | | |
|---|---|-------|
| 1. _____ を用いて把握している※10 | } | 問18-1 |
| 2. _____ を用いて把握している※10 | | |
| 3. その他、労働者の _____ 的な _____ 申告により把握している | | |
| 4. _____ 業・ _____ 業との連 _____ ににより把握している | | |
| 5. 把握していない | } | 問19 |
| 6. _____ 業・ _____ 業を _____ めていない | | |

※10: _____ ・ _____ を用いど _____ らが _____ でもない場合は、 _____ を _____ してください。

問18-1. 問18で、1. 2. 3. 4. に回答した方に伺います。

職員の副業・兼業について、どこまで把握していますか。（主として該当するもの1つにチェックをしてください）

1. _____ 業・ _____ 業の _____ のみ把握している
2. _____ 業・ _____ 業の _____ 、及び勤務 _____ を把握している
3. _____ 業・ _____ 業の _____ 、勤務 _____ 、及び労働時間の _____ 定を把握している
4. _____ 業・ _____ 業の _____ 、勤務 _____ 、労働時間の _____ 定、及び労働時間の実 _____ を把握している

短時間勤務の当直・夜勤について伺います

問19. 正規職員である短時間勤務の医師も当直（宿直・日直）を行っていますか。（主として該当するもの1つにチェックをしてください）

1. 当（　・日）を行っている
2. 　は行っていないが、日 は行っている
3. 日 は行っていないが、　は行っている
4. 当（　・日）は行っていない
5. 正　員である　時間勤務の医　はいない

問20. 正規職員である短時間勤務の看護職も夜勤を行っていますか。（主として該当するもの1つにチェックをしてください）

1. 行　ている
2. 行　ていない
3. 正　員である　時間勤務の　はいない

休日・休暇について伺います

問21. 令和3年度の年間所定休日日数^{※11}を教えてください。（数字を入力）

年 日

※11：業　に定める　員の　定の休日の合（年　休　や　休　は　めない）

問22. フルタイム勤務正規職員の医師及び看護職の、令和3年度の年次有給休暇取得率^{※12}を教えてください。（数字を入力）

〈医〉 . %

〈　〉

※12：年　休　取　率(%)=　休　取　日数/各人の　日数(昨年度からの　り　し分は　めない)×100

育児休業制度について伺います

問23. 育児休業制度に関する規定^{※13}の有無について教えてください。（該当するもの1つにチェックをしてください）

1. ある
2. ない
3. わからない

※13： 定とは、貴院内で定められた、業 や 休業に関するその他の 定のことをいいます。

問24. 令和4年4月・10月の育児・介護休業法の改正についてご存じですか。

1. ている
2. この調査 で た（いままで らなか た）

令和4年4月1日施行

休業を取 しやすい 用環境 及び ・ の申 をした労働者に対する個別の ・意向
の の義務 け

期 用労働者の ・ 休業取 要 の 和

令和4年10月1日施行

性の 休業取 進のための の 生 後の時期における な 休業の 組み 後パパ 休
の

休業の分 取

しくはこ ら

// / /11900000/000789715



問25. 令和2年8月1日から令和3年7月31日までの期間で、在職中に本人又は配偶者が出産した医師がいますか。(男女それぞれについて、該当するもの1つにチェックをした上で、「1. いる」の場合は人数を記載してください)

- | | |
|---------------|---------------|
| (性) | (性) |
| 1. いる (人数: 人) | 1. いる (人数: 人) |
| 2. いない | 2. いない |
| 3. わからない | 3. わからない |

問25-1. 問25で1. と回答した方に伺います。

問25に該当する医師のうち、令和4年8月1日までの期間に、育児休業を開始した医師はいますか。(男女それぞれについて該当するもの1つにチェックをした上で、「1. いる」の場合は人数を記載してください)

- | | |
|---------------|---------------|
| (性) | (性) |
| 1. いる (人数: 人) | 1. いる (人数: 人) |
| 2. いない | 2. いない |
| 3. わからない | 3. わからない |

問26. 貴院における医師の育児休業取得についてどのようなことを課題と認識していますか。
(該当するものすべてにチェックをしてください)

1. 要員の 保が しい
2. 休業を取 しやすい 場の りや 理 の理解 進が しい
3. 休業を取 できることについての労働者の 識が している
4. 医 の養成 など ア 成との調 が しい
5. 休業の取 要 (期 用労働者の取 要 : が1 6か月になる日まで に、労働 期間が 了しており、かつ、 が更新されないことが らかでないこと) に 当しない場合が多い※14
6. 保 ー スの活用や の協力により労働者 が 休業取 を しないこと が多い
7. その他 ()

※14: 期 労働者は、 に 当すれ 休業 度の対象となります。
が1 6か月になる日までに、労働 期間が 了しており、かつ、 が更新されないことが らかでないこと

問27. 有期雇用労働者について、法定の育児休業取得要件を満たさない場合でも育児休業を取得可能とする独自の制度はありますか。

1. ある
2. ない

問27-1. 問27で1. と回答した方に伺います。

有期雇用労働者に対する独自の育児休業取得要件について教えてください。（該当するものすべてにチェックをしてください。）

1. が1 6か月になる日までに、労働 期間の 了かつ が更新されないことが らかな者も取 能としている。
2. その他 ()

問28. 医師以外の職種で、令和3年度に育児休業を取得した男性職員は何人か教えてください。

(数字を入力)

また、育児休業を取得した男性職員の職種を教えてください。（該当するものすべてにチェックをしてください）

人数：()人

:

- | | |
|------------------|------------------|
| 1. | 7. 理 養 ・ 養 |
| 2. | 8. W・ W等 ーシ ワー ー |
| 3. 床検査 | 9. 生 |
| 4. 診療 | 10. 事務 |
| 5. 床 学 | 11. 医 事務 業 者 |
| 6. 理学療法 ・ 業療法 など | 12. その他 () |

テーシ ン

医療従事者の勤務環境改善の取組について伺います

問29. 医療従事者の勤務環境改善に関する現状認識として、当てはまるものを教えてください。

(該当するもの1つにチェックをしてください)

- | | | | | | |
|----------|-----|---------|-----------|------|---------|
| 1. 重要な | である | } 問29-1 | 3. あまり重要な | ではない | } 問29-2 |
| 2. やや重要な | である | | 4. 重要な | ではない | |

問29-1. 問29で1. 又は2. と回答した病院にお尋ねします。問29について、そのように認識する理由を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

- | | |
|-------------------------|---------------|
| 1. 質の高い医療の提供、質の向上のため | 6. 当 の義務であるため |
| 2. 人 の 保・定 のため | 7. 医療体 の が ため |
| 3. 員 の業務 担 のため | 8. 法改正に 対 のため |
| 4. 員 の健康やメンタ スの ・向 上のため | 9. 生 性の向上のため |
| 5. 員 のワークライ ランス 保のため | 10. その他 () |

問29-2. 問29で3. 又は4. と回答した病院にお尋ねします。問29について、そのように認識する理由を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

1. 勤務環境が ため
2. 状で問 がないため
3. の ではないため
4. に対策に取り組んでいるため
5. その他 ()

問30. 医療従事者の勤務環境改善に関する取組状況について教えてください。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. _____ を問わず取り組んでいる

→取組の継続年数を教えてください

1. 1年 2. 1年～3年 3. 3年～5年 4. 5年以上

2. 一部の _____ で取り組んでいる(最も早く取り組んだ _____ : _____)

→最も早く取り組んだ職種の取組の継続年数を教えてください

1. 1年 2. 1年～3年 3. 3年～5年 4. 5年以上

3. あまり取り組んでいない

4. 全く取り組んでいない

} 問32

問31. 問30で「1. 職種を問わず取り組んでいる」又は「2. 一部の職種で取り組んでいる」と回答した病院にお尋ねします。医療従事者の勤務環境改善の具体的な取組態様について教えてください。（各項目について該当するもの1つにチェックをしてください）

本調査における勤改センターとは、「医療勤務環境改善支援センター」のことです。

「医療勤務環境改善支援センター」は、平成26年に改正された医療法の一定に基づき、医療従事者の勤務環境改善に向けた医療機関の取組を総合的・専門的に支援するための機関で、各都道府県に設置されています。

（下記の～は、「医療分野の業務の質向上のための勤務環境改善マネジメントシステム導入の引き（改訂）」（平成30年3月）に記載している、マネジメントシステム導入の7つのステップに対してしています。）

	取り組んでおり を活用している 勤改センター	取り組んでいるが 活用していない 勤改センター	取り組んでいない
勤務環境改善の取組方を表して員にしている	1	2	3
経営トップが具体的に關して組織的に取り組んでいる	1	2	3
勤務環境改善のための推進体（委員会・プロジェクトチーム、専門部署・専任担当者等）を設けている	1	2	3
勤務環境の現状の把握・分析を行っている	1	2	3
勤務環境改善に向けた成果目標を設定している	1	2	3
勤務環境改善に向けた対策と行計画（アクションプラン）を策定している	1	2	3
取組の進捗状況や成果を定期的に評価し、目標や行計画の進捗、取組方法の改善等につなげている	1	2	3
その他（ ）	1	2	3

問31-1. 問31の項目5に取り組んでいる病院にお尋ねします。どのような目標を設定していますか。（該当するものすべてにチェックをしてください）

1. 時間 労働時間の
2. 業務の担 率化
3. 休 取 率の上
4. 離 率の 下
5. 員 度の向上
6. その他（)

問32. 問30で「3. あまり取り組んでいない」又は「4. 全く取り組んでいない」と回答した病院にお尋ねします。医療従事者の勤務環境改善にあまり又は全く取り組んでいない理由を教えてください。（該当するものすべてにチェックをしてください）

1. 人員や時間に がないため
2. 用がかかるため
3. どのように取り組め よいかわからないため
4. これから取組を始める であるため
5. 在の勤務環境が ており、取り組む必要がないため
6. 状問 がないため
7. その他（)
8. 特に理 はない

問33. 以下に挙げる医療従事者の勤務環境改善に関する取組のうち、取り組んでいるもの、そのうち効果が高いと評価できる取組を教えてください。（該当するものすべてにチェックをしてください）

（下記の は、「医療分 の 用の質 向上のための勤務環境改善マネジメントシステム導入の 引き（改訂 ）」（平成3 年3月）に記載している、医療機関の勤務環境の 状把握及び のための 目を 考に 成しています。）

I 働き方・休み方改善

取 組		取 り 組 ん で い る	果 が 高 い
労 働 時 間 理	1. 時間 労働時間の に取り組んでいる	1	2
	2. 1回当たりの最長勤務時間の に取り組んでいる	1	2
	3. 年 休 をは めとする休 の取 を 進している	1	2
	4. 夜勤 担の （夜勤 けの早 りの推進、夜勤者の 人数の し、夜勤回数の 、 時間の 保等）を行 ている	1	2
	5. 夜勤専従者 の （夜勤の時間・回数 の 等）を行 ている	1	2
	6. 夜勤・ 勤務の勤務間 を 切に 理している	1	2
	7. 労働時間 定改善に関する労使間の し合いの機会を けている	1	2
	8. 勤務間インター 度 ^{*15} を導入している	1	2
勤 務 担	9. （医 事務 業 者、 者等）を している	1	2
	10. 正 員について多様な勤務 態（ 時間勤務、 日勤務、 勤務、 クスタム など）を活用している	1	2
	11. 当 （ ・日 ） けの勤務者に対する を行 ている（連 続当 を行わない、当 けに日勤を入れない等）	1	2

1. で「取り組んでいる」と回答した方は、具体的な取り組み内容を記入してください。
（ ）

8. で「取り組んでいる」と回答した方は、インターバルの時間を記入してください。
（ ）時間

9. で「取り組んでいる」と回答した方は、令和4年6月30日現在の補助職の人数を記入してください。

医 事務 業 者（ ）人、 者（ ）人

※15： 日の終業時 と 日の始業時 の間に一定時間以上の休 を 保する 度

取 組		取 り 組 ん で い る	果 が 高 い
勤 務 担 当	12. 夜勤、急時対応、オンライン対応等に対する研修・当等の充実・改善している	1	2
	13. 一歩医療や多職種連携（業務分担・連携の強化等・タスクシフト）により負担を減らしている	1	2
	14. テレワークやデジタル等のICT、IoTを活用した業務効率化・省力化に取り組んでいる	1	2
	15. 業務効率化するための取組を実施している	1	2
	16. 地域の医療機関との連携（オンラインシステム、機能の分担等）を推進している	1	2
	17. テレワーク・在宅勤務の割合を増やしている	1	2

14. で「取り組んでいる」と回答した方は、導入したものの中で最も効果が高いと考えられる技術を教えてください。（該当するもの1つにチェックをしてください）

1. テレワーク、オンラインシステム、電子カルテシステム等の医療情報システムの導入・活用
2. 業務効率化のためのデジタル化の導入
3. 業務効率化のための導入
4. 業務効率化システムの導入
5. 業務効率化システムの導入
6. IDタグ^{※16}の導入
7. その他（ ）

※16：RFIDを用いてタグのデータを無線で読み取ることができるシステム。患者に正しい医療機器や薬剤が使用されているかの確認を行い、業務効率化等に活用できる。

II 職員の健康支援

	取 組	い 取 組 ん で	果 が 高 い
員 の 健 康 支 援	18. 健康診 の事後 (医療上の 、 業上の 、保健指導等) を実施している	1	2
	19. 員の健康 や 体的健康対策 (生活 病対策等) に取り組んでいる	1	2
	20. 員のメンタ ス 研 を実施している	1	2
	21. 「心の健康づくり 画」を策定し、組 的・ 画的にメンタ ス対策の取組を行 ている	1	2
	22. 長時間労働者に対する面 指導を実施している	1	2
	23. 業感染対策 (結核・イン ンザ等の感染症対策、 し切 対策、ワク ン 等) に取り組んでいる	1	2
	24. 化学 質 (がん 、 ン シド、 シ ン、 ム ア ドの取 い等) の く に取り組んでいる	1	2
	25. 対策や 精 労対策等に関する 業 理・ 業環境 理に取り組んでいる	1	2
	26. 業医を している	1	2
27. 病 休 者向けの 場 支援 ログラム (ワーク ログラム 等) を けている	1	2	

Ⅲ 働きやすさ確保のための環境整備

取組		い る 取 り 組 ん で	高 い 果 が
事 と で 、 等 の 立 支 援	28. 性 員に 休業を取 するよう 的に働きかけている	1	2
	29. 法定 ^{※17} 以上の 休業 度、 の 休 度（ 性 員・ 性 員ともに対象）を導入している	1	2
	30. 院内保 や提 保 等を している	1	2
	31. 保 ー ス（病 保 や夜間 かり保 等）を実施している	1	2
	32. 院内や に学 保 を している	1	2
	33. 学 期の どもを する 員に対する支援 度を けている	1	2
	34. 本人の に て、 て中の医 の当 を している	1	2
	35. 時間勤務 度を導入している	1	2
	36. 法定 ^{※17} 以上の 休業 度、 休 度（ 性 員・ 性 員ともに対象）を導入している	1	2
	37. 法定 ^{※17} 以上の て・ 中の 員に対する夜勤・時間 労働 （ 性 員・ 性 員ともに対象）を実施している	1	2
	38. て・ 等を行 ている 員が 用 態や勤務 態を 能な 度を している	1	2
	39. 保 ・ ー ス利用 の 度（ 性 員・ 性 員ともに対象）を実施している	1	2
	40. て・ その他の事 により退 した 員に対する再 用の 度を けている	1	2
	41. て・ を む生活面との 立支援・ワークライ ランス に関する の や専門スタ の を行 ている	1	2
42. その他の て・ との 立支援の 度・取組（ 性 員・ 性 員ともに対象）を実施している	1	2	
43. 療との 立支援の 度・取組を実施している	1	2	

※17： ・ 休業法に定められた義務的 の期間等については、下記 。（最新 報については厚生労働省 もご ください）

休業： が1 。ただし、(1) ともに休業する場合は1 2か月 。(2)保 に入 できな い場合等は1 6か月 。(3)それでも保 に入 できない場合等は2 。

の 休 ： 学校 学 の 1人について1年に5日（ が2人以上の場合は10日）まで

休業：要 1人につき 93日まで

休 ：要 1人について1年に5日（要 が2人以上の場合は10日）まで

・ のための時間 労働 ： が 学校 学 ・ が終了するまで

・ のための深夜業 ： が 学校 学 ・ が終了するまで

38. で「取り組んでいる」と回答した方は、整備している制度を教えてください。（該当するものをすべてにチェックをしてください）

1. 時間勤務
2. 日勤務
3. 勤務
4. クスタイム
5. その他（ ）

42. で「取り組んでいる」と回答した方は、具体的にどのような制度・取組か教えてください。

（具体的に： ）

	取 組	取 り 組 ん で い る	果 が 高 い
ス 員 メ の ン ト 等 め 対 策 ラ	44. 員 のい め・ ラスメントや患者等からの ・ カ・ ク ーム の対 を している	1	2
	45. 員 のい め・ ラスメント対策や患者等からの ・ カ・ ク ーム の対策に関する研 や、当 研 の 員 の支 援を行 ている	1	2
土 ・ 環 境	46. 員の働く 度の調査を行 ている	1	2
	47. 員向けに、院内に や休 等を している	1	2
	48. 院内での 員の ケーシ ンの機会を 定・ 充している (員 行、イ ント等)	1	2
	49. 員の地域活 の支援（ボランテ ア活 支援等）を実施して いる	1	2
人 の 定 化	50. 定期的 に 員の を把握し、 や業務面の をしている	1	2
	51. 数 医 を 用している	1	2

IV 働きがいの向上

取 組		取 り 組 ん で い る	果 が 高 い
ア 成 支 援	52. 施 の研 の を支援している	1	2
	53. 学会 の 者に対し、勤務を する、 勤務の時間を く するなどの をと ている	1	2
	54. すべての 員の ア 成支援のために、研 や てとの 立支援等に関する の 、 報提供等が実施されている	1	2
	55. 法人内での人事ローテーシ ンが、 ア 成支援の から 実施されている	1	2
	56. 専門資 の取 を支援する 度を けている	1	2
休 業 後 の 成 支 援 ア	57. 休・休 後の ア 成の支援（業務経 や研 等の機 会の 、 休・休経 者による 対 等）を行 ている	1	2
	58. 者が利用できる 時間正 員 度や 期 員 度が導入 されている	1	2
	59. 休・休中の 員の な の支援（ - 、実 実 、 託 を した 会等）を行 ている	1	2

V. その他

取 組		取 り 組 ん で い る	果 が 高 い
そ の 他	60. 患者 度の調査を行 ている	1	2
	61. て等により を ける 員とその他の 員の公平感に 意した 度を けている	1	2
	62. 定年退 者の再 用に 的に取り組んでいる	1	2
	63. 医 、 に対し、 保険に 入するよう 的に働きかけて いる	1	2
	64. 診療時間 の病状 は けるなど患者 に働き方改 の理 解を めている	1	2
	65. その他()	1	2

上記の 目で「 果が高い」に 当するものがなけれ 、問35に進んでください。

**問34. 問33で1つでも「効果が高い」と回答した病院にお尋ねします。問33で回答した勤務環
境改善の取組の効果として、どのような経営上のメリットを感じていますか。（該当す
るものすべてにチェックをしてください）**

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|
| 1. 離 率が 下した | 7. 患者の 度が向上した/患者の が
きやすい環境にな た |
| 2. 人 が 保しやすくな た | 8. 診療報 の の 定ができるようにな た |
| 3. 員の時間 労働が した | 9. 経営指標が改善した |
| 4. 員の 度が向上した | (具体的に :) |
| 5. 員の休 取 率が した | 10. その他 |
| 6. アクシ ントが した/
医療安全が改善・向上した | () |
| | 11. 経営上のメ トは感 っていない |

「いきサポ」について伺います

問35. あなたは、「いきサポ」^{※18}をご存じでしたか。（該当するもの1つにチェックをしてください）

1. しており、 したことがある 問35-1から問35-4にお答えください
2. ているが、 したことはない
下記の から「いき 」にアクセスいただき、問35-1から問35-4にお答えください
3. この調査 で た（今まで らなか た）
下記の から「いき 」にアクセスいただき、問35-1から問35-3にお答えください

※18：「いき 」とは、医療機関の 理者などを対象に、国や都道府県などによる施策や事業などの 、医療機関の取組事 の など、医療従事者の勤務環境の改善に 立つ 報を提供する イト「いきいき働く医療機関 ート 」(いき)のことです。

_____ : // - _____ /

問35-1. 「いきサポ」をご覧になった感想をお聞かせください。（該当するもの1つにチェックをしてください）

- | | | |
|-----------|----------------|----------|
| 1. に 考になる | 3. あまり 考にならない | } 問 35-3 |
| 2. 考になる | 4. ま たく 考にならない | |

問35-2. 「いきサポ」で参考になるページ・情報を教えてください。（該当するものすべてにチェックをしてください）

1. 「検 ワードラン グ」
2. 「 考にされた 取組事 ・提 」
3. 「取組事 ・提 の 」
4. 「資 の ウンロード」
5. 「 ~よくある問合せ~」
6. 「 に立つ 報」の「国の施策 報」
7. 「 に立つ 報」の「各 ・ 会等」
8. 「 に立つ 報」の「関係団体による取組」
9. 「 に立つ 報」の「イ ント開 内および開 報告について」
10. 「 に立つ 報」の「各都道府県における取組」
11. 「 に立つ 報」の「各都道府県の医療勤務環境改善支援センター」
12. その他（ _____ ）

問35-3. 「いきサポ」で充実してほしい情報があれば教えてください。（特に無ければ未記入で次の設問に進んでください。）

--

問35-4. 問35で1. もしくは2. と回答された方にお聞きします。あなたは、「いきサポ」を何で知りましたか。（該当するものすべてにチェックをしてください）

1. 都道府県（は医療勤務環境改善支援センターの
2. 都道府県労働局からの
3. 厚生労働省のホームページを
4. 医療関係の新・、ウェブサイト、マガジンなどを
5. 同・人などからの
6. その他（ ）

問36. 「いきサポ」では、医療機関の勤務環境改善の取組を掲載することにより、勤務環境改善に取り組んでいることを広報することができます。貴院の取組で勤務環境改善の効果が高いものを「いきサポ」でご紹介してもよろしいでしょうか。（該当するもの1つにチェックをしてください）

1. してもよい
2. することを検討したい

3. したくない

問37. 問36. にて1. 又は2. を選択された場合は、ご連絡先を教えてください。本事業受託者（有限責任監査法人トーマツ）担当者より、ご連絡させていただきます。なお、いただいた個人情報については、当事業に関するご連絡以外には使用いたしません。

医療機関	
ご	
お	
お 番号	
メー アド ス	

医療勤務環境改善支援センターについて伺います

問38. あなたは、「医療勤務環境改善支援センター」※19について、ご存じですか。（該当するもの1つにチェックをしてください）

1. すでに利用したことがある
2. 利用したことはないが、活 内容を ている
3. 利用したことはなく、活 内容も らないが、 は いたことがある
4. らない

※19：「医療勤務環境改善支援センター」は、平成26年に改正された医療法の 定に基づき、医療従事者の勤務環境改善に向けた医療機関の取組を 合的・専門的に支援するための機関で各都道府県に されています。

問39. 今後の「医療勤務環境改善支援センター」の利用についての意向を教えてください。

（該当するもの1つにチェックをしてください）

1. 利用したい
2. 利用することを検討したい
3. 今のところ利用は考えていない

問40. 問39について、そう考える理由を教えてください。

1 ・ 2 を	1. 働き方改 を推進するため	3. 働き方に係る 報を入 するため
	2. 働き方改 に係る専門的なアド イスを けられるため	4. その他（ ）
3 を 場 合 し た	1. 勤務環境が なため	3. 利用によ て られる 果が なため
	2. 状問 がないため	4. 利用する や体 がないため

問41. 平成31年4月から一定の条件を満たせば医師・医療従事者の勤務時間短縮に資する一定の設備について、特別償却をすることができます。この取組をご存じでしたか。（該当するもの1つにチェックをしてください）

1. しており、利用した
2. しており、利用を検討している
3. しているが、利用は検討していない
4. は めて いた

問42. 次世代育成支援対策推進法に基づき、常時雇用する従業員が101人以上の事業者は、従業員の仕事と子育てに関する「一 事業主行 」の 成が 要であることをご存じですか。（該当するもの1つにチェックをしてください）

1. しており、 成済みである
2. しており、今後 成 定である
3. は めて いた

問43. 医療従事者の勤務環境改善の なる推進方策等の に資するため、本アンケート調査の病院ごとの回答内容を医療勤務環境改善支援センター する 定となっておりますが、 可の場合は の にチェックをつけてください。なお、回答内容については労働基準監 が行う監 導等に使用されることは一 ありません。

以上でアンケート調査は終了です。ご協力ありがとうございました。

有床診療所の勤務環境に関するアンケート調査

厚生労働省委託事業 「医療勤務環境改善マネジメントシステムに基づく

医療機関の取組に対する支援の充実を図るための調査・研究」検討委員会

委員長 酒井 一博

拝啓 清涼の候、貴所におかれましては COVID-19 流行の中、ご苦勞はいかほどかと拝察致します。
COVID-19 流行の中、日夜診療にご尽力されている医療従事者の皆様に、心から敬意を表するとともに、深く感謝申し上げます。

このような状況下で大変恐縮でございますが、勤務環境改善に関するアンケートにご協力をお願い申し上げます。医療従事者の皆様の勤務環境改善は、安全で質の高い医療の提供や、医療機関経営の安定化等にも資するものと考えております。

平成 26 年の医療法改正により、各医療機関では医療従事者の勤務環境の改善に取り組むことが努力義務とされました。厚生労働省では、医療従事者の皆様が健康で安心して働けるよう、その勤務環境の改善に取り組む医療機関を支援しています。

その一環として、厚生労働省委託事業における当委員会では、病院を対象に勤務環境改善の取組状況や勤務実態のアンケート調査を実施しています。医療機関の勤務環境等に関して状況を把握し、医療従事者の勤務環境改善の更なる推進方策等の検討に資するため、平成 29 年度からすべての有床診療所も対象にアンケート調査を実施しています。本アンケート調査は、今後の医療勤務環境改善の施策の方向性の検討等に活用される大変重要なものです。また、本調査の結果を各都道府県の医療勤務環境改善支援センターでより具体的に活用できるようにする等の目的から、識別番号で診療所を把握させていただきます。なお、回答内容については労働基準監督署が行う監督指導等に使用されることは一切ありません。

昨年度に引き続き、本年度もアンケート調査は WEB で実施します。昨年度回答がある場合は、回答欄に昨年の回答を表記していますので、変更がある場合に訂正をお願いします。

お忙しいところ誠に恐れ入りますが、調査の趣旨をご理解いただき、ご協力をお願いいたします。

敬具

《記入にあたってのお願い》

1. 所長または貴診療所の勤務環境改善の取組状況等について把握している事務部門の担当者の方が記入してください。
2. アンケートは令和4年11月11日（金）までにご回答ください。

■回答方法

- 1) 途中でWEBブラウザの「戻る」や「更新」ボタンは押さないようにご注意ください。
- 2) 回答開始から1時間以内にお答えください。
※1時間以上離席される場合、必ず画面下部の「一時保存し終了する」を押してください。
- 3) 回答を再開する場合は、本アンケートのログイン画面にアクセスし、再度パスワード（依頼状に記載）を入力してください。途中保存したページから再開することができます。

■本調査に関する問合せ先

勤務環境アンケート調査事務局

- ・ 問い合わせ番号：0120-938-799
- ・ 開局期間：11月11日（金）まで
- ・ 開局時間：月曜日～金曜日 10時～17時（土日祝休み）

※稼働病床が0床の場合、回答いただく必要はありません。
※入院を伴わないベッド利用は稼働病床に含みません。

問1. 開設主体を教えてください。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. 国等 (厚生労働省、独立行政法人国立病院機構、国立大学法人、独立行政法人労働者健康安全機構、国立高度専門医療研究センター、独立行政法人地域医療機能推進機構、その他(国の機関))
2. 地方公共団体等 (都道府県、市町村、地方独立行政法人)
3. 公的医療機関 (日赤、済生会、北海道社会事業協会、厚生連、国民健康保険団体連合会)
4. 社会保険関係団体 (健康保険組合及びその連合会、共済組合及びその連合会、国民健康保険組合)
5. 医療法人
6. 個人
7. その他 (公益法人、私立学校法人、社会福祉法人、医療生協、会社、その他の法人)

問2. 病床数を教えてください。

		床
--	--	---

問3. 医療機能を教えてください。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. 高度急性期 2. 急性期 3. 回復期 4. 慢性期

医療機能は、病床機能報告の考えと同様です。

高度急性期：急性期の患者に対し、状態の早期安定化に向けて、診療密度が特に高い医療を提供する機能

急性期：急性期の患者に対し、状態の早期安定化に向けて、医療を提供する機能

回復期：急性期を経過した患者への在宅復帰に向けた医療やリハビリテーションを提供する機能等

慢性期：長期にわたり療養が必要な患者を入院させる機能等

問 4. 稼働病床数と 1 日平均入院患者数（小数点第 1 位まで）を教えてください。（数字を入力）

〈令和 3 年 6 月〉 稼働病床数 床

1 日平均入院患者数 . 人

〈令和 4 年 6 月〉 稼働病床数 床

1 日平均入院患者数 . 人

・稼働病床数 = 患者を入院させるために準備していた病床数 - 当該期間に 1 度も入院患者を収容しなかった病床数

・1 日平均入院患者数 = 入院患者延数 / 当該期間日数

問 5. 標榜している診療科目を教えてください。（該当するものすべてにチェックをしてください）

- | | | | |
|--------------|-----------|----------|---------------|
| 1. 内 | 12. 感 内 | 23. 門 | 34. 内 |
| 2. 内 | 13. | 24. 経 | 35. 和ケア |
| 3. 環 内 | 14. | 25. | 36. リハビリテーション |
| 4. 化 内 (内) | 15. 心療内 | 26. 成 | 37. |
| 5. 内 | 16. | 27. 容 | 38. |
| 6. 経内 | 17. | 28. | 39. 病理診 |
| 7. 病内 (謝内) | 18. 心 | 29. いんこう | 40. 床検査 |
| 8. 内 | 19. | 30. | 41. 急 |
| 9. | 20. 道 | 31. 人 | 42. その他 |
| 10. ア - | 21. 化 () | 32. | |
| 11. リウマ | 22. | 33. 人 | |

問 6. 令和 4 年 6 月 30 日現時点の職員の状況について伺います。

※以下の質問における タイム勤務正 員に**院長は含まれません**。

院長など きがある場合でも 理 ではない場合は、 タイム勤務正 員に みます。

該当者が院長のみの場合は、医 の回答欄は のままで結構です。

①職員数（正規職員・非正規職員を含む（常勤換算ではありません））

② ①のうち、フルタイム勤務の正規職員数^{※1}

③ ①のうち、短時間勤務の正規職員数^{※2}

を教えてください。（産休・育休・休職など稼働していない職員は除く）（数字を入力）

	員数（正 員・正 員を む）	のう、タイム 勤務の正 員数	のう、時間勤 務の正 員数
全体	() 人	() 人	() 人
う、医 数	() 人	() 人	() 人
う、 ^{※3} 数	() 人	() 人	() 人

※1： タイム勤務とは、業 等で定められた 所定労働時間数（変 労働時間 の場合は、 期間における 当たりの平均労働時間数）での勤務をいう（ 等による 時間勤務は く）。

また、正 員とは、用期間の定めがないものをいう（パート労働者等は く）。

※2： 時間勤務とは、タイム勤務と して、い 所定労働時間で勤務をいう。

※3：本調査での とは、保健、 、 、 を指し、 は しません。

問 7. 令和 3 年度の 1 年間に夜勤務（三交代の準夜勤・深夜勤・二交代の夜勤）を行わない期間

が 1 か月以上あった看護職員数^{※4}を教えてください。（数字を入力）

() 人

※4：正 員に 定し、パート労働者は きます。また、休・休者も きます。1 月間に 数回でも夜 勤を行っている、あるいは当・ンーを行っている 員は しません。また、同一の 員が 令和 2 年度の 数の期間に けて、夜間勤務を行わなかった場合は 1 として してください。

問 8. 令和 3 年度の 1 年間における正規看護職の離職率^{※5}を教えてください。（数字を入力）

離 .

※5：離 令和 3 年度 者数 令和 2 年度の平均 員数 100

ただし、平均 員数（年度 めの在 員数 年度 の在 員数）2

以下、フルタイム勤務の正規職員について伺います

※院長は含みません。 タイム勤務の医 が院長のみである場合は、医 の解答欄は のままで結構です。

問 9. 就業規則等で定められたフルタイム勤務の医師及び看護職の週所定労働時間数（変形労働時間制の場合は、単位期間における週当たりの平均労働時間数）を教えてください。（令和4年6月30日時点）（数字を入力）

〈医〉 時間

〈 〉 時間

〈夜勤専従 〉※6 時間

※6：夜勤専従 がある場合のみ、いない場合は で結構です。

問 10. 労働時間^{※7}の管理方法を教えてください。（次の(1)～(4)の職種ごとに、主として該当するもの1つにチェックをしてください）

1. タイム ー や勤 理システム等の 的な記 を活用して 理している
2. 勤（理）等を活用して上 や が委 された担当者が する で 理している
3. 員の 申告のみで 理している
4. 労働時間を 理していない

※7：労働時間とは、在院時間ではなく、実労働時間として 理している時間を指します。

問 10-1. 問 10 で 1. と回答した方にお聞きします。

具体的な管理方法を教えてください。(次の(1)~(4)の職種ごとに、主として該当するものの1つにチェックをしてください)

- | | |
|---------------|--|
| 1. タイムカード | 4. 勤労管理システム(始業・終業時間をパソコンログイン情報等から自動的に記すもの) |
| 2. ICカード | 5. その他() |
| 3. テレワークなどのログ | |

	問 10	問 10-1
(1) 医師	… ()	()
(2) 看護師	… ()	()
(3) メンバー*	… ()	()
(4) 事務員	… ()	()

※8:当調査でのメンバーとは、医師及び医師以外の員(事務員)を指します。

問10-2. 勤務医の研鑽について、労働時間に該当する研鑽と該当しない研鑽の区分けに関する考え方や手続きがありますか。

1. ある
2. 現時点ではないが、今後、研鑽の考え方や手続きの改善を検討する予定(※ 在検申請中をみます)
3. 現時点ではなく、今後、研鑽の考え方や手続きの改善を検討する予定もない

問 11. フルタイム勤務正規職員の医師及び看護職の月平均時間外労働時間数を教えてください。

(数字を入力)

〈令和3年6月〉 医師	月平均	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>
〈令和4年6月〉 医師	月平均	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	時間	<input type="text"/>	<input type="text"/>

問 12. フルタイム勤務正規職員の時間外労働手当について伺います。何に基づき、時間外労働手当を支払っていますか。(次の(1)~(4)の職種ごとに、主として該当するもの1つにチェックをしてください)

1. タイムカード・タイムカード・ICカード・等のログなどの的な記に基づき支払っている(※等について上 が本人に し 正する場合を むが、として 的な記 どおりに支払っている場合)
2. 本人の申告時間に基づき支払っている(※等について上 が本人に し 正している場合を むが、として 申告どおりに支払っている場合)
3. 時間労働の上 時間を 定し、その上 の中で支払っている(上 の 業 令を上 時間の 内に収めている場合 む)
4. 定 業 (年 む) を 用し、められた 内で 業 を支 っている(上 の 業 令を 定 業 に まれる時間数内に収めている場合 む)
記 や申告時間とは独立して、上 ・理者等が時間 労働と めた を支 っている
6. 専門業務 労働 の 用によるみなし時間が法定労働時間内となっているため、時間労働が 生しないことが となっている
7. 時間 労働はないため、支 い を 定めていない
8. 時間 労働 当は 支 っていない
9. その他 ()

問 12

- (1) 医 … ()
- (2) … ()
- (3) メ … ()
- (4) 事務 員 … ()

問 13. フルタイム勤務正規職員の医師及び看護職の令和 4 年 6 月の勤務割^{※8}における最長連続勤務時間（当直は含まない）とそのうちの休憩時間を教えてください。（数字を入力）

※8：勤務・・・シ ト表上や勤務 画表上のこと

〈医〉 長

 時間

う、休

 時間

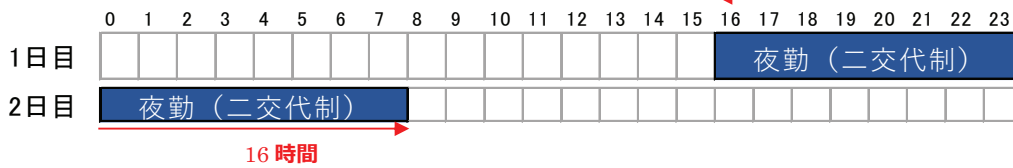
〈 〉 長

 時間

う、休

 時間

〈看護職例〉 最長拘束時間の例：勤務割上16時間



問 14. フルタイム勤務正規職員の医師及び看護職の令和 4 年 6 月の勤務割における当日の勤務終了から次の勤務開始までの間隔（勤務間インターバル）が最も短い時間を教えてください。（数字を入力）

〈医〉

 時間

〈 〉

 時間

〈看護職例〉 最短の例：連続夜勤 8時間



問 15. フルタイム勤務正規職員の医師の令和 4 年 6 月の当直（宿直・日直）時の最長連続勤務時間（当直前後の勤務時間を含む）とそのうちの休憩時間を教えてください。（数字を入力）

〈医〉 長

 時間

う、休

 時間

問 16. 労働基準法上の労働時間に関する規制は、労働者からの申告等により把握された副業・兼業による労働時間を通算して適用されます。これに関連して、職員が副業・兼業を実施しているか否か把握していますか。(主として該当するもの1つにチェックをしてください)

- 1. _____ を用いて把握している※
 - 2. _____ を用いて把握している※
 - 3. その他、労働者の _____ 的な _____ 申告により把握している
 - 4. _____ 業・ _____ 業との連 _____ により把握している
 - 5. 把握していない
 - 6. _____ 業・ _____ 業を _____ めていない
- } 問 16-1 へ
- } 問 17 へ

※9: _____ を用い _____ らが _____ でもない場合は、 _____ を _____ してください。

問 16-1. 問 16 で、1. 2. 3. 4. に回答した方に伺います。

職員の副業・兼業について、どこまで把握していますか。(主として該当するもの1つにチェックをしてください)

- 1. _____ 業・ _____ 業の有 _____ のみ把握している
- 2. _____ 業・ _____ 業の有 _____ 、及び勤務 _____ を把握している
- 3. _____ 業・ _____ 業の有 _____ 、勤務 _____ 、及び労働時間の _____ 定を把握している
- 4. _____ 業・ _____ 業の有 _____ 、勤務 _____ 、労働時間の _____ 定、及び労働時間の _____ 実 _____ を把握している

短時間勤務の当直・夜勤について伺います

問 17. 正規職員である短時間勤務の医師も当直（宿直・日直）を行っていますか。（主として該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 当（　・日　）を行っている
2.　　は行っていないが、日　は行っている
3. 日　は行っていないが、　　は行っている
4. 当（　・日　）は行っていない
5. 正　員である　時間勤務の医　は行っていない

問 18. 正規職員である短時間勤務の看護職も夜勤を行っていますか。（主として該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 行っている
2. 行っていない
3. 正　員である　時間勤務の　　は行っていない

休日・休暇について伺います

※院長は含みません。　　タイム勤務の医　が院長のみである場合は、医　の解答欄は　　のままで結構です。

問 19. 令和 3 年度の年間所定休日日数^{※10}を教えてください。（数字を入力）

年 日

※10：業　に定める　員の所定の休日の合　（年有休や　休はめない）

問 20. フルタイム勤務正規職員の医師及び看護職の、令和 3 年度の年次有給休暇取得率^{※11}を教えてください。（数字を入力）

〈医〉 .

〈　〉 .

※11：年有休取（　）=有休取日数各人の　日数（昨年度からの　りしはめない） 100

育児休業制度について伺います

問 21. 育児休業制度に関する規定^{※12}の有無について教えてください。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. ある
2. ない
3. わからない

※12: 定とは、貴診療所内で定められた、業 や 休業に関するその他の 定のことをいいます。

問 22. 令和4年4月・10月の育児・介護休業法の改正についてご存じですか。

1. っている
2. この調査 で った (いままで らなかった)

令和4年4月1日施行

休業を取 しやすい 用環境 備及び ・ の申 をした労働者に対する個別の ・意向 の義務 け

有期 用労働者の ・ 休業取 要 の 和

令和4年10月1日施行

性の 休業取 進のための の 生 後の時期における な 休業の 組み 後パパ 休 の

休業の 取

しくはこ ら

11900000 00078971 .



問 23. 令和 2 年 8 月 1 日から令和 3 年 7 月 31 日までの期間で、在職中に本人又は配偶者が出産した医師がいますか。(男女それぞれについて、該当するもの1つにチェックをした上で、「1. いる」の場合は人数を記載してください)

(性)

1. いる (人数: 人)

2. いない

3. わからない

(性)

1. いる (人数: 人)

2. いない

3. わからない

問 23-1. 問 23 で 1. と回答した方に伺います。

問 23 に該当する医師のうち、令和 4 年 8 月 1 日までの期間に、育児休業を開始した医師はいますか。(男女それぞれについて該当するもの1つにチェックをした上で、「1. いる」の場合は人数を記載してください)

(性)

1. いる (人数: 人)

2. いない

3. わからない

(性)

1. いる (人数: 人)

2. いない

3. わからない

問 24. 貴診療所における医師の育児休業取得についてどのようなことを課題と認識していますか。(該当するものすべてにチェックをしてください)

1. 要員の 保が しい
2. 休業を取 しやすい 場の りや 理 の理解 進が しい
3. 休業を取 できることについての労働者の 識が している
4. 医 の養成 など リア 成との調 が しい
5. 休業の取 要 (有期 用労働者の取 要 : が1 6か月になる日までに、労働 期間が 了しており、かつ、 が更新されないことが らかでないこと) に 該当しない場合が しい^{※13}
6. 保 ービスの活用や の協力により労働者 が 休業取 を しないことが しい
7. その他 ()

※13: 有期 労働者は、 に該当すれ 休業 度の対象となります。
が1 6か月になる日までに、労働 期間が 了しており、かつ、 が更新されないことが らかでないこと

問 25. 有期雇用労働者について、法定の育児休業取得要件を満たさない場合でも育児休業を取得可能とする独自の制度はありますか。

1. ある
2. ない

問 25-1. 問 25 で 1. と回答した方に伺います。

有期雇用労働者に対する独自の育児休業取得要件について教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください。)

1. が1 6か月になる日までに、労働 期間の 了かつ が更新されないことが らかな者も取 能としている。
2. その他 ()

問 26. 医師以外の職種で、令和 3 年度に育児休業を取得した男性職員は何人が教えてください。

(数字を入力)

また、育児休業を取得した男性職員の職種を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

人数：() 人

:

- | | | | |
|----|----------------|-----|----------------------|
| 1. | | 7. | 理 養 ・ 養 |
| 2. | | 8. | W ・ W 等 ー シ ワ ー ー |
| 3. | 床検査 | 9. | 生 |
| 4. | 診療 | 10. | 事務 |
| . | 床 学 | 11. | 医 事 務 業 者 |
| 6. | 理学療法 ・ 業療法 などリ | 12. | その他 () |
| | ハビリテーション | | |

医療従事者の勤務環境改善の取組について伺います

問 27. 医療従事者の勤務環境改善に関する現状認識として、当てはまるものを教えてください。

(該当するもの 1つ にチェックをしてください)

- | | | | |
|--------------|------------|----------------|------------|
| 1. 重要な である | } 問 27-1 へ | 3. あまり重要な ではない | } 問 27-2 へ |
| 2. やや重要な である | | 4. 重要な ではない | |

問 27-1. 問 27 で 1. 又は 2. と回答した診療所にお尋ねします。問 27 について、そのように認識する理由を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

- | | |
|------------------------|----------------|
| 1. 質の高い医療の提供、質の向上のため | 6. 当 の義務であるため |
| 2. 人 の 保・定 のため | 7. 医療体 の が ため |
| 3. 員の業務 担 のため | 8. 法改正に う対 のため |
| 4. 員の健康やメンタ スの ・向 上のため | 9. 生 性の向上のため |
| . 員のワークライ ランス 保のため | 10. その他 () |

問 27-2. 問 27 で 3. 又は 4. と回答した診療所にお尋ねします。問 27 について、そのように認識する理由を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

- | | |
|------------------|--|
| 1. 勤務環境が ため | |
| 2. 状で問 がないため | |
| 3. の ではないため | |
| 4. に対策に取り組んでいるため | |
| . その他 () | |

問 28. 医療従事者の勤務環境改善に関する取組状況について教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. _____ を問わず取り組んでいる

→取組の継続年数を教えてください

1. 1年 2. 1年～3年 3. 3年～ 年 4. 年以上

2. 一部の _____ で取り組んでいる (_____ も早く取り組んだ _____)

→取組の継続年数を教えてください

1. 1年 2. 1年～3年 3. 3年～ 年 4. 年以上

3. あまり取り組んでいない

4. 全く取り組んでいない

} 問30へ

問 29. 問 28 で「1. 職種を問わず取り組んでいる」又は「2. 一部の職種で取り組んでいる」と回答した有床診療所にお尋ねします。医療従事者の勤務環境改善の具体的な取組態様について教えてください。（各項目について該当するもの 1 つ にチェックをしてください）

（下記の ～ は、「医療 の 用の質 向上のための勤務環境改善マネジメントシステム導入の 引き（改訂）」（平成 3 年 3 月）に記載している、マネジメントシステム導入のステ に対 しています。）

本調査における勤改センターとは、「医療勤務環境改善支援センター」のことです。

「医療勤務環境改善支援センター」は、平成 2 6 年に改正された医療法の 定に基づき、医療従事者の勤務環境改善に向けた医療機関の取組を 合的・専門的に支援するための機関で、各都道府県に されています。

	取り組んでおり 勤改セン タを活用している	取り組んでいるが 勤改セ ンタを活用していない	取り組んでいない
勤務環境改善の取組方 を表 して 員に している	1	2	3
経営ト が 体的に関 して組 的に取り組んでいる	1	2	3
勤務環境の 状の把握・ を行っている	1	2	3
勤務環境改善に向けた 成目 を 定している	1	2	3

問 29-1. 問 29 の項目 4 に取り組んでいる有床診療所にお尋ねします。どのような目標を設定していますか。(該当するものすべてにチェックをしてください)

1. 時間 労働時間の
2. 業務の担 ． 化
3. 休 取 の上
4. 離 の 下
- ． 員 度の向上
6. その他 ()

問 30. 問 28 で「3. あまり取り組んでいない」又は「4. 全く取り組んでいない」と回答した有床診療所にお尋ねします。医療従事者の勤務環境改善にあまり又は全く取り組んでいない理由を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

1. 人員や時間に がないため
2. 用がかかるため
3. どのように取り組め よいかわからないため
4. これから取組を始める であるため
- ． 在の勤務環境が っており、取り組む必要がないため
6. 状問 がないため
7. その他 ()
8. 特に理 はない

問 31. 以下に挙げる医療従事者の勤務環境改善に関する取組のうち、取り組んでいるもの、そのうち効果が高いと評価できる取組を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

(下記の は、「医療 の 用の質 向上のための勤務環境改善マネジメントシステム導入の 引き(改訂)」(平成30年3月)に記載している、医療機関の勤務環境の 状把握及び のための 目を 考に 成しています。)

取 組	い 取 り 組 ん で	果 が 高 い
1. 正 員について 様な勤務 態 (時間勤務、 日勤務、 勤務、 クスタイム など) を活用している	1	2
2. 年 有 休 をは めとする休 の取 を 進している	1	2
3. 勤務間インター 度 ^{※14} を導入している	1	2
4. テや ジタ 等のIC、IO を活用した業務 化・ 省力化に取り組んでいる	1	2
. テ ワーク・在宅勤務の 度を 備している	1	2
6. 法定以上 ^{※1} の て・ 中の 員に対する夜勤・時間 労働 (性 員・ 性 員ともに対象) を実施している	1	2

※14：前日の終業時刻と翌日の始業時刻の間に一定時間以上の休息を確保する制度

※15：育児・介護休業法に定められた義務的措置の期間等については、下記参照。(最新情報については厚生労働省HPもご確認ください)

育児休業：原則子が1歳未満。ただし、(1)父母ともに休業する場合は1歳2か月未満。(2)保育所に入所できない場合等は1歳6か月未満。(3)それでも保育所に入所できない場合等は2歳未満。

子の看護休暇：小学校就学未満の子1人について1年に5日(子が2人以上の場合は10日)まで

介護休業：要介護家族1人につき通算93日まで

介護休暇：要介護家族1人について1年に5日(要介護家族が2人以上の場合は10日)まで

育児・介護のための時間外労働制限：子が小学校就学未満・介護が終了するまで

育児・介護のための深夜業制限：子が小学校就学未満・介護が終了するまで

3. で「取り組んでいる」と回答した方は、インターバルの時間を記入してください。
() 時間

4. で「取り組んでいる」と回答した方は、導入したもののなかで最も効果が高いと考えられる技術を教えてください。(該当するもの 1つ にチェックをしてください)

1. テ、ーリングシステム、記システム等の医療報システムの導入・活用
2. 等のジタイスの導入
3. イタイン定の導入
4. 入力システムの導入
5. 報システムの導入
6. IDタグ^{※16}の導入
7. その他 ()

※16: を用いて タグのータを で み きができるシステム。患者に正しい医療機 や が使われているかの 合を行い、 ス等の に活用できる。

取 組	取り組んでいる	果が高い
7. て・等を行っている 員が 用 態や勤務 態を 能な 度を備している	1	2
8. 保 ・ サービス 用 の 度 (性 員・ 性 員ともに対象) を実施している	1	2
9. て・ その他の事 により した 員に対する再 用の 度を けている	1	2
10. その他の て・ との 立支援の 度・取組 (性 員・ 性 員ともに対象) を実施している	1	2
11. 員へのい め・ハラスメントや患者等からの ・ カ・ク ームへの対 を している	1	2
12. 員へのい め・ハラスメント対策や患者等からの ・ カ・ク ームへの対策に関する研 や、当該研 への 員 の支援を行っている	1	2
13. 員向けに、院内に や休 等を 備している	1	2
14. 院内での 員の ケーションの機会を 定・ 充している (員 行、 イント等)	1	2
15. 定期的 員の を把握し、 や業務面の をしている	1	2
16. 施 の研 への を支援している	1	2
17. 学会への 者に対し、勤務を する、 勤務の時間を くのなどの をとっている	1	2

7. で「取り組んでいる」と回答した方は整備している制度を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

- | | |
|---------|-----------|
| 1. 時間勤務 | 4. クスタイム |
| 2. 日勤務 | . その他 () |
| 3. 勤務 | |

10. で「取り組んでいる」と回答した方は、具体的にどのような制度・取組が教えてください。(具体的に :)

取 組	い る 取 り 組 ん で	果 が 高 い
18. 療との 立支援の 度・取組を実施している	1	2
19. 病 休 者向けの 場復帰支援 ログラム（リワーク ログラム等）を けている	1	2
20. 復 者が 用できる 時間正 員 度や有期 員 度が導入されて いる	1	2
21. 定年 者の再 用に 的に取り組んでいる	1	2
22. 医 、 に対し、 保険に 入するよう 的に働きかけている	1	2
23. 診療時間 の病状 は けるなど患者 に働き方改 の理解を めている	1	2

問 32. 問 31 で 1 つでも「効果が高い」と回答した有床診療所にお尋ねします。問 31 で回答した勤務環境改善の取組の効果として、どのような経営上のメリットを感じていますか。（該当するものすべてにチェックをしてください）

- | | |
|-----------------|------------------------|
| 1. 離 が 下した | 7. 患者の 度が向上した 患者の が |
| 2. 人 が 保しやすくなった | きやすい環境になった |
| 3. 員の 時間 労働が した | 8. 診療報 の の 定ができるようになった |
| 4. 員の 度が向上した | 9. 経営指 が改善した |
| 5. 員の 休 取 が した | （具体的に： ） |
| 6. アクシ ントが した | 10. その他（ ） |
| 医療安全が改善・向上した | 11. 経営上のメリ トは感 っていない |

問 33. 貴診療所における課題として考えられるものは何ですか。(該当するものすべてにチェックをしてください)

1. 員 業時間の改善
2. 労務 理
3. 員の ーシヨンの
4. 人 保 4. と回答した場合は問 33 1 に進んでください
. 事業
6. 経営 (収支改善)
7. 医療施 や 施 との連
8. 病床の
9. 施 の 化
10. その他 ()

問 33-1. 問 33 で 4. に回答した方に伺います。

貴診療所における人材について、人材の確保が課題となっている職種を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

- | | | |
|-------------|--------|--------------|
| 1. 員 | 6. 調理 | 11. 清 員 |
| 2. 医事 員 | 7. 床検査 | 12. 保 |
| 3. | 8. 福祉 | 13. 生 |
| 4. 医 | 9. 養 | 14. 夜勤のできる 員 |
| . リハビリテーション | 10. | 1 . その他 () |

「いきサポ」について伺います

問 34. あなたは、「いきサポ」※17 をご存じでしたか。(該当するもの 1 つ にチェックをしてください)

1. っており、 したことがある 問 34-1 から問 34-4 にお答えください
2. っているが、 したことはない
下記の から「いき 」にアクセスいただき、問 34-1 から問 34-4 にお答え
ください
3. この調査 で った (今まで らなかった)
下記の から「いき 」にアクセスいただき、問 34-1 から問 34-3 にお答え
ください

※17:「いきサポ」とは、医療機関の 理者などを対象に、国や都道府県などによる施策や事業などの 、医療機関の取組事 の など、医療従事者の勤務環境の改善に 立つ 報を提供する イト「いきいき働く医療機関 ート 」(いき) のことです。

： _____

問 34-1. 「いきサポ」をご覧になったご感想をお聞かせください。(該当するもの 1つにチェックをしてください)

- | | | |
|-----------|----------------|------------|
| 1. に 考になる | 3. あまり 考にならない | } 問 34-3 へ |
| 2. 考になる | 4. まったく 考にならない | |

問 34-2. 「いきサポ」で参考になるページ・情報を教えてください。(該当するもの すべてにチェックをしてください)

1. 「検 ワードラン ング」
2. 「 考にされた 取組事 ・提 」
3. 「取組事 ・提 の 」
4. 「資 の ウンロード」
5. 「 ~よくある問合せ~」
6. 「 に立つ 報」の「国の施策 報」
7. 「 に立つ 報」の「各 ・ 会等」
8. 「 に立つ 報」の「関係団体による取組」
9. 「 に立つ 報」の「イ ント開 内および開 報告について」
10. 「 に立つ 報」の「各都道府県における取組」
11. 「 に立つ 報」の「各都道府県の医療勤務環境改善支援センター」
12. その他 ()

問 34-3. 「いきサポ」で充実してほしい情報があれば教えてください。(特に無ければ未記入で次の設問に進んでください。)

--

問 34-4. 問 34 で 1. もしくは 2. と回答された方にお聞きします。

あなたは、「いきサポ」を何で知りましたか。(該当するものすべてにチェックをしてください)

1. 都道府県 () は医療勤務環境改善支援センターの
2. 都道府県労働局からの
3. 厚生労働省の () ホームページを () て
4. 医療関係の新 () ・ () 、ウ () ブ () イ () ト、メ () ー () マ () ジ () ンなどを () て ()
() ・ () 同 () ・ () 人などからの
6. その他 (())

問 35. 「いきサポ」では、医療機関の勤務環境改善の取組を掲載することにより、勤務環境改善に取り組んでいることを広報することができます。貴診療所の取組で勤務環境改善の効果が高いものを「いきサポ」でご紹介してもよろしいでしょうか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. () してもよい
2. () することを検討したい
3. () したくない

問 36. 問 35 にて 1. 又は 2. を選択された場合は、ご連絡先を教えてください。本事業受託者(有限責任監査法人トーマツ)担当者より、ご連絡させていただきます。なお、いただいた個人情報については、当事業に関するご連絡以外には使用いたしません。

医療機関	
ご	
お	
お 番号	
メー アド ス	

医療勤務環境改善支援センターについて伺います

問 37. あなたは、「医療勤務環境改善支援センター」※18を、ご存じですか。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. すでに 用したことがある
2. 用したことはないが、活 内容を っている
3. 用したことはなく、活 内容も らないが、 は いたことがある
4. らない

※18：「医療勤務環境改善支援センター」は、平成26年に改正された医療法の一定に基づき、医療従事者の勤務環境改善に向けた医療機関の取組を 合的・専門的に支援するための機関で、各都道府県に されています。

問 38. 今後の「医療勤務環境改善支援センター」の利用についての意向を教えてください。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. 用したい
2. 用することを検討したい
3. 今のところ 用は考えていない

問 39. 問 38 について、そう考える理由を教えてください。

1・2 を した 場合	1. 働き方改 を推進するため 2. 働き方改 に係る専門的なア ド イスを けられるため	3. 働き方に係る 報を入 するため 4. その他 ()
3 を した 場合	1. 勤務環境が なため 2. 状問 がないため	3. 用によって られる 果が なため 4. 用する や体 がないため

問 40. 平成 31 年 4 月から一定の条件を満たせば医師・医療従事者の勤務時間短縮に資する一定の設備について、特別償却をすることができます。この取組をご存じでしたか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. っており 用した
2. っており、 用を検討している
3. っているが、 用は検討していない
4. は めて いた

問 41. 医療従事者の勤務環境改善の更なる推進方策等の検討に資するため、本アンケート調査の有床診療所ごとの回答内容を医療勤務環境改善支援センターへ提供する予定となっておりますが、提供不可の場合は右の□にチェックをつけてください。なお、回答内容については労働基準監督署が行う監督指導等に使用されることは一 ありません。

以上でアンケート調査は終了です。ご協力ありがとうございました。

医師の皆様へ

医師の勤務環境に関するアンケート調査へのご協力のお願い

厚生労働省委託事業 「医療勤務環境改善マネジメントシステムに基づく
医療機関の取組に対する支援の充実を図るための調査・研究」 検討委員会
委員長 酒井 一博

拝啓 清涼の候、皆様におかれましては未曾有の災禍の中、ご苦勞はいかほどかと拝察致します。

COVID-19 流行の中、日夜診療にご尽力されている医療従事者の皆様に、心から敬意を表するとともに、深く感謝申し上げます。

このような状況下で大変恐縮でございますが、以下の記載事項をご確認いただき、勤務環境改善に関するアンケートにご協力をお願い申し上げます。

1. アンケート調査の目的とお願い

平成 26 年の医療法改正により、各医療機関では医療従事者の勤務環境の改善に取り組むことが努力義務とされました。厚生労働省では、医療従事者の皆様が健康で安心して働けるよう、その勤務環境の改善に取り組む医療機関を支援しています。

その一環として、厚生労働省委託事業による当委員会では、平成 27 年度から病院の勤務環境改善の取組状況や勤務実態のアンケート調査を実施し、医師の勤務環境の現状を公表するとともに、医療従事者の勤務環境改善の更なる推進方策等の提言を行っています。

今年度も、医療従事者の「働き方・休み方」の現状や勤務環境改善の取組への評価等について継続的に把握するためアンケート調査を実施することとしました。本アンケート調査は、今後の施策の方向性の検討等に活用される大変重要なものです。回答内容については、統計処理の上、公表や都道府県等への情報提供を予定しています。アンケート調査は無記名であり、回答者の特定や、回答者ごとの回答が個別に明らかにされることは一切ありません。

ついては、お忙しいところ誠に恐れ入りますが、令和 4 年 11 月 11 日（金）までに、「2. 回答方法」に従って回答いただきたく、ご協力のほど何とぞよろしくお願いいたします。

2. 回答方法

1) 途中で WEB ブラウザの「戻る」や「更新」ボタンは押さないようにご注意ください。

2) 回答開始から 1 時間以内にお答えください。

※1 時間以上離席される場合、必ず画面下部の「一時保存し終了する」を押してください。

また、「途中再開用のユーザー名」を設定してください。

3) 回答を再開する場合は、本アンケートのログイン画面にアクセスし、「途中再開用のユーザー名」を入力してください。途中保存したページから再開することができます。

3. アンケートの回答期限：令和 4 年 11 月 11 日（金） まで

4. 本件に関する問い合わせ先

勤務環境アンケート調査事務局

・ 問い合わせ番号：0120-938-799

・ 開局期間：11月11日（金）まで

・ 開局時間：月曜日～金曜日 10 時～17 時（土日祝休み）

問 1. あなたの年齢を教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 20代 2. 30代 3. 40代 4. 50代 5. 60代以上

問 2. あなたの性別を教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 女性 2. 男性 3. その他・答えたくない

問 3. あなたの主な勤務形態を教えてください。(主として該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 3交代制^{※1}
2. 2交代制^{※1}
3. 夜勤専従
4. 日勤のみ
5. それ以外
6. わからない

※1：交代制勤務には24時間を2つのシフトに分ける「2交代制」や「3交代制」があり、また、各シフトの長さがほぼ均一なタイプのほか、変則的なタイプ（夜勤時間9～10時間の変則3交代制、夜勤時間13～16時間の変則2交代制など）があります。

問 3-1. あなたには、変形労働時間制（フレックス含む）や裁量労働制が適用されていますか。

1. 変形労働時間制（フレックス含む）^{※2}が適用されている
2. 専門業務型裁量労働時間制^{※3}が適用されている
3. いずれも適用されていない
4. わからない

※2：変形労働時間制とは、一定の期間内での労働時間を柔軟に調整する制度であり、1ヶ月単位の変形労働時間制や1年単位の変形労働時間制があります。

※3：業務の性質上、業務遂行の手段や方法、時間配分等を大幅に労働者の裁量にゆだねる必要がある業務として厚生労働省令等によって定められた業務の中から、対象となる業務を労使で定め、労働者を実際にその業務に就かせた場合、労使であらかじめ定めた時間働いたものとみなす制度です。

問 4. あなたの現職種におけるキャリア（通算経験年数）を教えてください。なお、休職をした場合は、その期間は含めず、回答してください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

- | | |
|---------|----------|
| 1. 1年未満 | 5. 10年未満 |
| 2. 2年未満 | 6. 20年未満 |
| 3. 3年未満 | 7. 20年以上 |
| 4. 5年未満 | |

問5. 現在主として勤務する医療機関における、あなたの勤務年数を教えてください。なお、退職をした場合は、その期間は含めず、回答してください。また、現医療機関を一度辞めている場合は、辞める前の勤務年数は含めずに回答してください。(数字を入力)

() 年

問6. あなたが主として専門としている診療科(最も時間を費やしている診療科)を教えてください。(該当するもの1つにチェックをしてください)

- | | | | |
|-----------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| 1. 内科 | 12. 感染症内科 | 23. 肛門外科 | 34. 腫瘍内科 |
| 2. 呼吸器内科 | 13. 小児科 | 24. 脳神経外科 | 35. 緩和ケア科 |
| 3. 循環器内科 | 14. 精神科 | 25. 整形外科 | 36. リハビリテーション科 |
| 4. 消化器内科(胃腸内科) | 15. 心療内科 | 26. 形成外科 | 37. 放射線科 |
| 5. 腎臓内科 | 16. 外科 | 27. 美容外科 | 38. 麻酔科 |
| 6. 神経内科 | 17. 呼吸器外科 | 28. 科 | 39. 病理診 科 |
| 7. 病内科(代謝内科) | 18. 心臓 外科 | 29. いんこう科 | 40. 検査科 |
| 8. 内科 | 19. 外科 | 30. 小児外科 | 41. 科 |
| 9. 科 | 20. 道外科 | 31. 科 | 42. 研 医 |
| 10. アレ 一科 | 21. 消化器外科(胃腸外科) | 32. 科 | 43. 科 |
| 11. リウマ 科 | 22. 器科 | 33. 科 | 44. その他 |

問7. 主たるご勤務先の所在地を教えてください。(該当するもの1つにチェックをしてください)

- | | | | | |
|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1. 道 | 11. 県 | 21. 県 | 31. 取県 | 41. 県 |
| 2. 県 | 12. 県 | 22. 県 | 32. 県 | 42. 長 県 |
| 3. 手県 | 13. 都 | 23. 県 | 33. 県 | 43. 本県 |
| 4. 県 | 14. 神 県 | 24. 重県 | 34. 県 | 44. 大分県 |
| 5. 県 | 15. 新 県 | 25. 県 | 35. 県 | 45. 県 |
| 6. 形県 | 16. 県 | 26. 都府 | 36. 県 | 46. 児 県 |
| 7. 県 | 17. 県 | 27. 大 府 | 37. 県 | 47. 県 |
| 8. 県 | 18. 井県 | 28. 県 | 38. 県 | |
| 9. 県 | 19. 県 | 29. 県 | 39. 県 | |
| 10. 県 | 20. 長 県 | 30. 和 県 | 40. 県 | |

問8. あなたが主として勤務する医療機関の病床機能を教えてください。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. 産科 2. 産科 3. 産科 4. 産科

産科：産科の者に対し、状態の産科安定化に向けて、診療産科が特に産科医療を提供する機

産科：産科の者に対し、状態の産科安定化に向けて、産科を提供する機

産科：産科を経した者への産科に向けた医療やリハビリテーションを提供する機等

産科：長期にわたり産科が必要な者を入院させる機等

問9. あなたが主として勤務する医療機関の病床数を教えてください。

1. 500 以上
2. 400 以上 500 未満
3. 300 以上 400 未満
4. 200 以上 300 未満
5. 100 以上 200 未満
6. 100 未満

<労働時間について伺います>

問10. あなたは主として勤務するご勤務先の就業規則等に記載されている時間外労働時間に関する規程をご存じですか。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. 知っている
2. 知らない

問11. 労働時間^{*4}の管理方法を教えてください。(主として該当するもの1つにチェックをしてください)

1. タイムレコーダーや勤理システム等の機械的な記号を活用して管理している
2. 勤理(理)等を活用して上や限が委された者が現認する形で管理している
3. 員の申告のみで管理している
4. 労働時間を管理していない

※4：労働時間とは、入院時間ではなく、実労働時間として管理されている時間のことを指します。

問 11-1. 問 11 で 1. と回答した方にお聞きします。

具体的な管理方法を教えてください。(主として該当するもの 1つ にチェックをしてください)

1. タイムレコーダ・タイムカード
2. ー
3. ー
ーなどのログ
4. 勤労管理システム(始業・終業時間をーログイン情報等から自動的に記録するもの)
5. その他(ー)

問 11-2. あなたが主に勤務する医療機関における研鑽に関する考え方や手続きの有無について、当てはまるものを選択してください。

1. 労働時間に当する研鑽と当しない研鑽の分けや手続きについて勤務先からされている
2. 労働時間に当する研鑽と当しない研鑽の分けや手続きについて勤務先からされていない
3. わからない

問 12. あなたの令和 4 年 6 月の 1 か月間のおおよその時間外・休日労働時間数(所定労働時間を超えて勤務した時間数と所定の休日に勤務した時間数。残業中の休憩時間など労働していない時間は除く)を教えてください。(該当するもの 1つ にチェックをしてください)

1. 45 時間以下
2. 45 時間～80 時間以下
3. 80 時間～100 時間以下
4. 100 時間～
5. 把握していない

※令和 6 年度より、月 100 時間以上の時間外・休日労働が求められる医師は、面接実施医師による面接を受ける必要があります

問 13. あなたの令和 3 年度 1 年間のおおよその時間外・休日労働時間数（所定労働時間を超えて勤務した時間数と所定の休日に勤務した時間数。残業中の休憩時間など労働していない時間は除く）を教えてください。（該当するもの 1 つ にチェックをしてください）

1. 360 時間以下
2. 360 時間 ～960 時間以下
3. 960 時間 ～1860 時間以下
4. 1860 時間 ～
5. 把握していない

問 14. あなたの令和 4 年 6 月の 1 か月間のおおよその時間外・休日労働時間数のうち、時間外労働と申告しなかったおおよその時間を教えてください。（すべて申告している場合は 0 を記入）（数字を入力）

おおよそ（ ）時間を申告していない

問 15. あなたの令和 4 年 6 月の 1 か月間の時間外労働の理由を教えてください。

（該当するもの すべて にチェックをしてください）

1. 者対 、ケア
2. 事務 業（記 ・報 成や の整理等）
3. 業務上必要とされている新 ・ ・フ ロー
4. 入 院・ 院・ に る対
5. 者 への対
6. 対
7. 手 や外 対 等の 長
8. 業務上必要とされている委員会・会 ・ 会・研 会等への
9. 上 の のある 活 （ 会 表の や研究等）
10. 他 ・他機関との 調整
11. 勤務開始 の
12. その他（ ）

問 16. あなたは、普段、時間外労働時間を時間外労働時間どおり申告していますか。

(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. 時間外労働時間どおり申告している 問 17 へ
2. 時間外労働時間どおり申告していない 問 16-1 へ
3. タイム ー 等の ータにより把握されているので申告の必要がない 問 17 へ

問 16-1. あなたが、時間外労働時間を時間外労働時間どおり申告しない理由を教えてください。

(該当するものすべてにチェックをしてください)

1. 場に 業を申しづらい があるから
2. 業と認められない業務だから
3. 申 できる 業時間の上限が められているから
4. 分の都合や、 分のこだわりのために 業をしたから
5. 事が未 でほかの より時間がかかるから
6. 申 するのが面 だから
7. 申 するのを れてしまうから
8. 申 の方法を らないから
9. 時間外労働時間が かったから
10. 年 制だから
11. その他 ()

→10. を回答した場合は、ご自身の年俸には「何時間分の残業代が含まれているか」ご存じですか。

1. っている () 時間
2. らない
3. 定められていない

問 17. 時間外労働手当は、何に基づき支払われていますか。(主として該当するもの 1つにチェックをしてください)

1. タイムレコーダー・タイムカード・ICカード等のログなどの電子的な記録に基づき支払われている(※ 等について上 が本 に確認し 正する場合を含むが、 則として 電子的な記 道おりに支払われている場合)
2. 本 の申 時間に基づき支払われている(※ 等について上 が本 に確認し 正している場合を含むが、 則として 申 道おりに支払われている場合)
3. 時間外労働の上限時間が設定され、その上限の中で支払われている(上 の 業 令が 上限時間の 内に めている場合を含む)
4. 定 業制(年 制含む)が 用され、 められた 内で 業代が支払われている(上 の 業 令が 定 業代に含まれる時間 内に めている場合を含む)
5. 記 や申 時間とは して、上 ・ 理者等が時間外労働と認めた分が支払われている
6. 専門業務型裁量労働制に関する労使協定によるみなし時間が、法定労働時間内となっているため、時間外労働が 生しないことが となっている
7. 時間外労働がない
8. 時間外労働手当は支払われていない
9. その他 ()

<休日・休暇について伺います>

問 18. あなたの令和 4 年 6 月の①所定休日日数^{※5}及び②実際に業務を休んだ日数を教えてください。(数字を入力)

※5: 定休日とは、病院・診療が就業規則等で定めた休日のことを指します。

定休日 1. () 日 2. わからない
実際に業務を休んだ日 () 日

問 19. あなたの令和 3 年度の①年次有給休暇の付与日数^{※6}と②年次有給休暇取得日数を教えてください。(数字を入力)

※6: 年次有給休暇は、下の表のように継続勤務年数に応じて1年ごとに定められるものです。ここでいう日とは、当年度に新たに取得された年次有給休暇の日数で、年度からの分を含めません。

あなたに付与された年次有給休暇 1. () 日 2. わからない
あなたが取得した年次有給休暇 () 日

4日以上勤務の場合の

継続勤務年数	0.5	1.5	2.5	3.5	4.5	5.5	6.5以上
付与日数	10	11	12	14	16	18	20

問 20. あなたは主とする勤務先以外で定期的に副業・兼業を行っていますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 行っている 2. 行っていない

→1. を回答した場合は、1か月あたりおよそ何日、合計何時間行っていますか。

1. () 日 () 時間 2. わからない

→1. を回答した場合、副業・兼業を行っていることを主たる勤務先の医療機関等に届け出ていますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 業・業先、勤務予定、実際に労働した時間を け ている
2. 業・業先、勤務予定のみ け ている
3. 業・業先のみ け ている
4. 勤務予定のみ け ている
5. 実際に労働した時間のみ け ている
 . その他 ()
7. け っていない

<当直・夜勤等について伺います>

問 21. 主として勤務するご勤務先について令和 4 年 6 月の当直 (①宿直・②日直)・③夜勤^{※7}

(交代制勤務の下で夜間に行った勤務)・④オンコールの当番回数を教えてください。①

②③④それぞれについて、該当がない場合には「0 (ゼロ)」と回答してください。(数字を入力)

	回	夜勤	回
日	回	ン -	回

アラート : 6 月の実施した回 です。30 回を えることはありません。

※7: 夜勤とは法定労働時間内で夜間に勤務することを しており、 (の 対や 回、 事態に えての 機など、ほとんど労働する必要のない勤務のこと) とは なる。

(問 21 で①に 1 以上の数値を入力した場合にのみ問 21-1 から問 21-2 を表示)

問 21 で令和 4 年 6 月に宿直を行った方に伺います。

問 21-1. 予定されている①宿直 1 回あたりの平均拘束時間数と②あなたの令和 4 年 6 月の宿直 1 回あたりの平均実労働時間数 (患者対応など通常勤務時と同様の業務を行った時間数) を教えてください。(数字を入力)

ご勤務先の 平均 時間 () 時間 () 分
平均実労働時間 () 時間 () 分

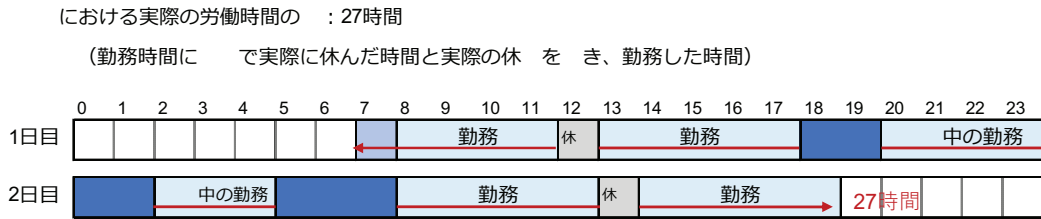
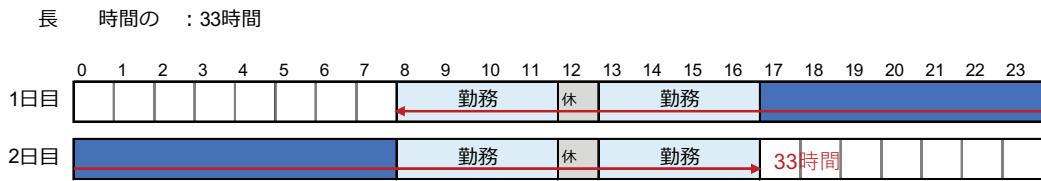
問 21-2. 宿直明けの勤務について、どのような勤務割になっていますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 勤務で、業務内容の () はない
2. 勤務であるが、業務内容は () される
3. 時間勤務で、業務内容の () はない
4. 時間勤務で、業務内容も () される
5. 勤務なし (休み)
6. その他 ()
7. 日によって なる (的に:)
8. わからない

問 22. 主として勤務するご勤務先において、あなたの令和 4 年 6 月のある勤務日の勤務の開始から勤務の終了までの時間が最も長い時間（職場に最も長くいた時間）について伺います。①当直（宿直・日直）時間を含む、勤務割上^{※8}の最長拘束時間と②その時の実際の労働時間数（休憩を除く、宿直・日直時における勤務時間を含む）を教えてください。（数字を入力）

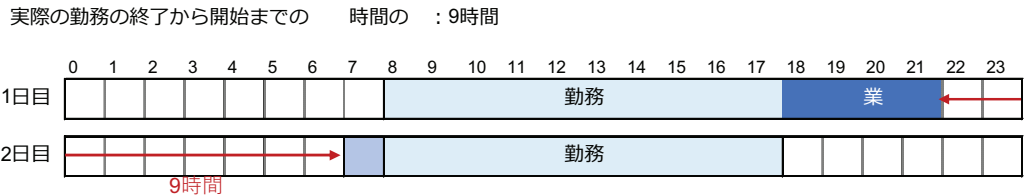
当（ ）・日（ ）時間を含む勤務上の長（ ）時間（ ）分
 の実際の労働時間（休（ ）を（ ）く、（ ）・日（ ）時における勤務時間を含む）
 （ ）時間（ ）分

※8：シフト表上や勤務計画表上のこと。



問 23. 主として勤務するご勤務先において、あなたの令和 4 年 6 月のある勤務日の勤務（時間外労働を含む。）の終了から次の勤務の開始までの間隔が最も短い時間について伺います。①令和 3 年 6 月の勤務割上の最短時間と②実際の最短時間を教えてください。（数字を入力）

勤務上の（ ）時間（ ）分
 実際の（ ）時間（ ）分



問 23-1. あなたは、問 23 で回答したような短い間隔になることが、月にどのくらいありますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. よくある
2. ときどきある
3. めったにない

<勤務環境等について伺います>

問 24. あなたのこの 1 か月間の睡眠の状況について教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. は 分にとれていた
2. は 的とれていた
3. ど らともいえない
4. はあまりとれていなかった
5. は していた

問 25. あなたは時間外労働時間を減らしたいと考えていますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. らしたい
2. ど らでもよい
3. らしたくない

3. を回答した場合、"減らしたくない"理由を教えてください(主として該当するもの 1 つにチェックをしてください)

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. 研 をつみたい (経 を
みたい) | 4. 者の状態を確認することが医師の 務だと
っているから |
| 2. 生活 を確保したい | 5. するより医療機関に る時間を長くとつ
た方が何かと だから (時の対 等) |
| 3. 他の より く りたくない | . その他 () |

問 26. あなたの現在の健康状態について教えてください。(該当するもの 1つにチェックをしてください)

- | | |
|-----------------|------------------|
| 1. 健康である | 4. ど らかという健康ではない |
| 2. ど らかという健康である | 5. 健康でない |
| 3. ど らともいえない | |

問 27. あなたは令和 3 年度に、長時間労働にかかる医師による面接指導を受けましたか。(該当するもの 1つにチェックをしてください)

1. けた
2. けなかった

問 27-1. 2. を回答した場合、“受けなかった”理由を教えてください。(主として該当するもの 1つにチェックをしてください)

1. 忙しく、時間が取れなかったため
2. 面 だったため・必要性を感じなかったため
3. けても改善が期 できないため
4. 心 の をあまり感じていないため
5. 面 の対象外だったため
6. 面 の対象である の内がなかったため
7. 面 が実施されていなかったため
8. その他 ()

問 28. 令和 6（2024）年 4 月から、勤務医に対して時間外労働上限規制（時間外・休日労働の上限を原則年 960 時間以下とすること等）が適用されますが、あなたは、この内容について知っていますか。（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 時期・内容について っており、すでに らの働き方を し始めている
2. 時期・内容について っているが、 らの働き方はまだ していない
3. 令和 （2024）年度から始まることは っているが、内容までは らない
4. く らない

問 29. 勤務環境の改善に関するあなた自身の現状認識として、当てはまるものを教えてください。（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 重要な である
2. やや重要な である
3. あまり重要な ではない
4. 重要な ではない

問 30. 従来より、医療法に基づき、医療機関の管理者は、医療従事者の勤務環境改善に努めなければならないとされており、その実施に当たっては、職員の参画を得ながら、PDCA サイクルにより計画的に取り組むよう指針が示されておりますが、あなたの勤務先の医療機関では、定期的に勤務環境の改善について、話し合う機会がありますか。（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 定期的に 理 や経 と し合う機会がある
2. たまに 理 や経 と し合う機会がある
3. 理 や経 と しあう機会はないが、 とは し合う
4. をする機会はない

問 31. 以下に挙げる医療従事者の勤務環境改善に関する取組のうち、ご勤務先で取り組んでおり、あなたが勤務環境改善の効果を感じている項目を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

I 働き方・休み方改善

取 組		い取る組んで	が
		い	い
労働時間 理	1. 時間外労働時間の に取り組んでいる	1	2
	2. 1回当たりの 長勤務時間の に取り組んでいる	1	2
	3. 年 有 休 をはじめとする休 の取 を 進している	1	2
	4. 夜勤 の (夜勤明けの りの推進、夜勤者の配 のし、夜勤回 の制限、 時間の確保等) を行っている	1	2
	5. 夜勤専従者への配 (夜勤の時間・回 の制限等) を行っている	1	2
	6. 夜勤・交代制勤務の勤務間 を適切に 理している	1	2
	7. 労働時間設定改善に関する労使間の し合いの機会を設けている	1	2
	8. 勤務間インター 制度※ を 入している	1	2
勤 務	9. (医師事務 業 者、 者等) を配 している	1	2
	10. 正 員について 様な勤務形態 (時間勤務、 日勤務、交代制勤務、変形労働制、フレックスタイム制など) を活用している	1	2
	11. 当 (・日) 明けの勤務者に対する配 を行っている (続当 を行わない、当 明けに日勤を入れない等)	1	2

8. で「取り組んでいる」と回答した方は、**インターバルの時間を記入してください。**

() 時間

※9: 日の終業時 と 日の始業時 の間に一定時間以上の休 を確保する制度

勤務	12. 夜勤、時対、シフト等に対する手当等の処を充実・改善している	1	2
	13. 在宅医療や（業務分・の化等・タスクシフト※10）によりを図っている	1	2
	14. テラやタブレット等のIC、IOを活用した業務化・省力化に取り組んでいる	1	2
	15. タスクシェア※11によるを図っている	1	2
	16. の医療機関との（オープンシステム、外機等の分等）を推進している	1	2
	17. テレワーク・勤務の制度を整している	1	2

※10：) 医師が行っていた事務的業務を医師事務業務者が一任するようになった

※11：) 在宅医制を導入した

13. で「取り組んでいる」と回答した方は、どのようなタスクシフトを行っていますか。（該当するものすべてにチェックをしてください）

1. 医療クラーク（医師事務業務者）の導入
2. 医療クラーク以外での業務等の事務業務
3. 他への業務分

15. で「取り組んでいる」と回答した方は、どのようなタスクシェアを行っていますか。（該当するものすべてにチェックをしてください）

1. 在宅医制の実施
2. 休日・時間外当番医制の実施
3. その他（ ）

問 31-1. 働き方全般に関する満足度（該当するもの1つにチェックをしてください）

1. 満足
2. どちらかというと満足
3. どちらともいえない
4. どちらかといえ満足
5. 満足

II 職員の健康支援

取 組		い 取 る 組 ん で	が い
員 の 健 康 支 援	18. 員の健康 や 的健康対策（生活 病対策等）に取り組んでいる	1	2
	19. 員のメンタ ス 研 を実施している	1	2
	20. 「心の健康づくり計画」を策定し、組 的・計画的にメンタ ス対策の取組を行っている	1	2
	21. 対策や 精 労対策等に関する 業 理・ 業環境 理に取 り組んでいる	1	2
	22. 業医を し、 員に している	1	2
	23. 病 休 者向けの 場 支援プログラム(リ ークプログラム等) を設けている	1	2

問 31-2. 健康支援に関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 満
2. ど らかという満
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ 満
5. 満

Ⅲ 働きやすさ確保のための環境整備

取 組		い 取 る 組 ん で	が い
事 と ・ 等 の 支 援	24. 男性 員に 児休業を取 するよう 的に働きかけている	1	2
	25. 法定 ^{※12} 以上の 児休業制度、 の 休 制度（男性 員・女性 員 ともに対象）を 入している	1	2
	26. 院内保 や提 保 等を整 している	1	2
	27. 保 ービス（病児保 や夜間 かり保 等）を実施している	1	2
	28. 院内や に 保 を整 している	1	2
	29. 期の どもを有する 員に対する支援制度を設けている	1	2
	30. 本 の に じて、 て中の医師の当 を している	1	2
	31. 時間勤務制度を 入している	1	2
	32. 法定 ^{※12} 以上の 休業制度、 休 制度（男性 員・女性 員と ともに対象）を 入している	1	2
	33. 法定 ^{※12} 以上の て・ 中の 員に対する夜勤・時間外労働 （男性 員・女性 員ともに対象）を実施している	1	2
	34. て・ 等を行っている 員が 用形態や勤務形態を な制度を整 している	1	2
	35. 保 ・ ービス 用 の 制度（男性 員・女性 員とも 対象）を実施している	1	2
	36. て・ その他の事情により した 員に対する再 用の制 度を設けている	1	2
	37. て・ を含む生活面との 支援・ ークライフ ランスに 関する の設 や専門スタッフの配 を行っている	1	2
	38. その他の て・ との 支援の制度・取組（男性 員・女性 員ともに対象）を実施している	1	2
39. 療との 支援の制度・取組を実施している	1	2	

※12: 児・ 休業法に定められた義務的 の期間等については、下記 。(新情報については厚生労働省 もご確認ください)

児休業: 則 が1 未満。ただし、1 ともに休業する場合は1 2か月未満。2 保に入 できない場合等は1 6か月未満。3 それでも保 に入 できない場合等は2 未満。

の 休 :小 就 未満の 1 について1年に5日(が2 以上の場合は10日)まで
休業:要 1 につき 93日まで

休 :要 1 について1年に5日(要 が2 以上の場合は10日)まで

児・ のための時間外労働制限: が小 就 未満・ が終了するまで

児・ のための深夜業制限: が小 就 未満・ が終了するまで

34. で「取り組んでいる」と回答した方は整備している制度を教えてください(該当するものすべてにチェックをしてください)

1. 時間勤務
2. 日勤務
3. 交代制勤務
4. フレックスタイム制
5. 休日 勤の
6. 番・夜勤の または回 制限
7. 児・ 休 制度
8. その他 ()

38. で「取り組んでいる」と回答した方は、具体的にどのような制度・取組か教えてください。
(的に:)

員 の い じ め 等 の 対 策 ハ ラ	40. 員へのいじめ・ハラスメントや 者等からの 言・カ・クレームへの対 設 している	1	2
	41. 員へのいじめ・ハラスメント対策や 者等からの 言・カ・クレームへの対策に関する研 や、当 研 への 員 の支援を行っている	1	2
土 ・ 環 境 整	42. 員の働く満 度の調査を行っている	1	2
	43. 員向けに、院内に や休 等を整 している	1	2
	44. 員の 活 への支援（ボランテ ア活 支援等）を実施している	1	2
の 定 化	45. 定期的に 員の を把握し、配 や業務面の配 をしている	1	2
	46. 医制を 用している	1	2

問 31-3. 働きやすさに関する満足度（該当するもの 1つにチェックをしてください）

1. 満
2. ど らかという満
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ 満
5. 満

IV 働きがいの向上

取組		い取り組んで	がい
リア形成支援	47. 施設外の研 への を支援している	1	2
	48. 会への 者に対し、勤務を する、 勤務の時間を くするなどの をとっている	1	2
	49. す ての 員の リア形成支援のために研 や てとの 支援等に関する の設 、情報提供等が実施されている	1	2
	50. 法 内での 事ローテーションが、 リア形成支援の から適切に実施されている	1	2
	51. 専門 の取 を支援する制度を設けている	1	2
休業後の支援	52. 休・ 休 後の リア形成の支援（業務経 や研 等の機会の 、 休・ 休経 者による 対 等）を行っている	1	2
	53. 者が 用できる 時間正 員制度や有期 員制度が 入されている	1	2
	54. 休・ 休中の 員の な の支援（ - 、実 実 、託児 を 設した 会等）を行っている	1	2

問 31-4. 仕事の充実感・達成感に関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 満
2. ど らかという満
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ 満
5. 満

問 31-5. 働き甲斐全般に関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 満
2. ど らかという満
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ 満
5. 満

V. その他

取 組		い 取 組 ん で	が い
そ の 他	55. 者満 度の調査を行っている	1	2
	56. て等により配 を ける 員とその他の 員の公平感に 意した 適切な業務分 や処 となっている	1	2
	57. 定年 者の再 用に 的に取り組んでいる	1	2
	58. 医師や 師に対し、 保 に 入するよう 的に働きかけてい る	1	2
	59. 診療時間外の病状 明は けるなど 者 に働き方改 の理 を めている	1	2
	60. その他 ()	1	2

問 31-6. 勤務環境全般に関する満足度 (該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 満
2. ど らかという満
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ 満
5. 満

以上でアンケート調査は終了です。
ご協力ありがとうございました。

看護職の皆様へ

看護職の勤務環境に関するアンケート調査へのご協力をお願い

厚生労働省委託事業 「医療勤務環境改善マネジメントシステムに基づく
医療機関の取組に対する支援の充実を図るための調査・研究」検討委員会
委員長 酒井 一博

拝啓 清涼の候、皆様におかれましては未曾有の災禍の中、ご苦労はいかほどかと拝察致します。

COVID-19 流行の中、日夜診療にご尽力されている医療従事者の皆様に、心から敬意を表するとともに、深く感謝申し上げます。

このような状況下で大変恐縮でございますが、以下の記載事項をご確認いただき、勤務環境改善に関するアンケートにご協力をお願い申し上げます。

1. アンケート調査の目的とお願い

平成 26 年の医療法改正により、各医療機関では医療従事者の勤務環境の改善に取り組むことが努力義務とされました。厚生労働省では、医療従事者の皆様が健康で安心して働けるよう、その勤務環境の改善に取り組む医療機関を支援しています。

その一環として、厚生労働省委託事業による当委員会では、平成 27 年度から病院の勤務環境改善の取組状況や勤務実態のアンケート調査を実施し、看護職の皆様の勤務環境の現状を公表するとともに、医療従事者の勤務環境改善の更なる推進方策等の提言を行っています。

今年度も、医療従事者の「働き方・休み方」の現状や勤務環境改善の取組への評価等について継続的に把握するためアンケート調査を実施することとしました。本アンケート調査は、今後の施策の方向性の検討等に活用される大変重要なものです。回答内容については、統計処理の上、公表や都道府県等への情報提供を予定しています。アンケート調査は無記名であり、回答者の特定や、回答者ごとの回答が個別に明らかにされることは一切ありません。

ついては、お忙しいところ誠に恐れ入りますが、令和 4 年 11 月 11 日（金）までに、「2. 回答方法」に従って回答いただきたく、ご協力のほど何とぞよろしくお願いいたします。

2. 回答方法

1) 途中で WEB ブラウザの「戻る」や「更新」ボタンは押さないようにご注意ください。

2) 回答開始から 1 時間以内にお答えください。

※1 時間以上離席される場合、必ず画面下部の「一時保存し終了する」を押してください。

また、「途中再開用のユーザー名」を設定してください。

3) 回答を再開する場合は、本アンケートのログイン画面にアクセスし、「途中再開用のユーザー名」を入力してください。途中保存したページから再開することができます。

3. アンケートの回答期限：令和 4 年 11 月 11 日（金） まで

4. 本件に関する問い合わせ先

勤務環境アンケート調査事務局

- ・ 問い合わせ番号：0120-938-799
- ・ 開局期間：11月11日（金）まで
- ・ 開局時間：月曜日～金曜日 10 時～17 時（土日祝休み）

問 1. あなたの年齢を教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 20代
2. 30代
3. 40代
4. 50代
5. 60代以上

問 2. あなたの職位を教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 管理職（看護部長・副院長等）
2. 中間管理職（看護師長・主任等）
3. スタッフ

問 3. あなたの性別を教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 女性
2. 男性
3. その他・答えたくない

問 4. あなたの主な勤務形態を教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 3交代制^{※1}
2. 2交代制（16時間以上）^{※1}
3. 2交代制（16時間未満）^{※1}
4. 夜勤専従
5. 日勤のみ
6. それ以外
7. わからない

※1：交代制勤務には24時間を2つのシフトに分ける「2交代制」や「3交代制」があり、また、各シフトの長さがほぼ均一なタイプのほか、変則的なタイプ（夜勤時間9～10時間の変則3交代制、夜勤時間13～16時間の変則2交代制など）があります。

問 4-1. あなたには、変形労働時間制（フレックス含む）や裁量労働制が適用されていますか。

1. 変形労働時間制（フレックス含む）※²が適用されている
2. 専門業務型裁量労働時間制※³が適用されている
3. いずれも適用されていない
4. わからない

※2：変形労働時間制とは、一定の期間内での労働時間を柔軟に調整する制度であり、1ヶ月単位の変形労働時間制や1年単位の変形労働時間制があります。

※3：業務の性質上、業務遂行の手段や方法、時間配分等を大幅に労働者の裁量にゆだねる必要がある業務として厚生労働省令等によって定められた業務の中から、対象となる業務を労使で定め、労働者を実際にその業務に就かせた場合、労使であらかじめ定めた時間働いたものとみなす制度です。

問 5. あなたの現職種におけるキャリア（通算経験年数）を教えてください。なお、休職をした場合は、その期間は含めず、回答してください。（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

- | | |
|---------|----------|
| 1. 1年未満 | 5. 10年未満 |
| 2. 2年未満 | 6. 20年未満 |
| 3. 3年未満 | 7. 20年以上 |
| 4. 5年未満 | |

問 6. 現医療機関における、あなたの勤務年数を教えてください。なお、休職をした場合は、その期間は含めず、回答してください。また、現医療機関を一度辞めている場合は、辞める前の勤務年数は含めずに回答してください。(数字を入力)

() 年

問 7. あなたが主として専門としている診療科（最も時間を費やしている診療科）を教えてください。(該当するもの 1つ にチェックをしてください)

- | | | | |
|-----------------|------------------|-----------|----------------|
| 1. 内科 | 12. 感染症内科 | 23. 肛門外科 | 34. 腫瘍内科 |
| 2. 呼吸器内科 | 13. 小児科 | 24. 脳神経外科 | 35. 緩和ケア科 |
| 3. 循環器内科 | 14. 精神科 | 25. 整形外科 | 36. リハビリテーション科 |
| 4. 消化器内科 (胃腸内科) | 15. 心療内科 | 26. 形成外科 | 37. 放射科 |
| 5. 皮膚科 | 16. 外科 | 27. 容外科 | 38. 科 |
| 6. 神経内科 | 17. 呼吸器外科 | 28. 科 | 39. 病理診科 |
| 7. 病内科 (代謝内科) | 18. 心管外科 | 29. いんこう科 | 40. 検査科 |
| 8. 内科 | 19. 外科 | 30. 小児外科 | 41. 科 |
| 9. 科 | 20. 管道外科 | 31. 科 | 42. 研 医 |
| 10. アレ ー科 | 21. 消化器外科 (胃腸外科) | 32. 科 | 43. 科 |
| 11. リウマ 科 | 22. 器科 | 33. 科 | 44. その他 |

問 8. 主たるご勤務先の所在地を教えてください。(該当するもの 1つ にチェックをしてください)

- | | | | | |
|-------|---------|---------|--------|---------|
| 1. 道 | 11. 県 | 21. 県 | 31. 取県 | 41. 県 |
| 2. 県 | 12. 県 | 22. 県 | 32. 県 | 42. 長 県 |
| 3. 手県 | 13. 都 | 23. 県 | 33. 県 | 43. 本県 |
| 4. 県 | 14. 神 県 | 24. 重県 | 34. 県 | 44. 大分県 |
| 5. 県 | 15. 新 県 | 25. 県 | 35. 県 | 45. 県 |
| 6. 形県 | 16. 県 | 26. 都府 | 36. 県 | 46. 児 県 |
| 7. 県 | 17. 県 | 27. 大 府 | 37. 県 | 47. 県 |
| 8. 県 | 18. 井県 | 28. 県 | 38. 県 | |
| 9. 県 | 19. 県 | 29. 県 | 39. 県 | |
| 10. 県 | 20. 長 県 | 30. 和 県 | 40. 県 | |

問9. あなたが主に勤務する医療機関の病床機能を教えてください。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. 産婦人科 2. 産科 3. 産科 4. 産科

産婦人科：産科の者に対し、状態の産科安定化に向けて、診療産科が特に産科医療を提供する機
産科：産科の者に対し、状態の産科安定化に向けて、産科を提供する機
産科：産科を経た者への産科(に向けた産科やリハビリテーションを提供する機等
産科：長期にわたり産科が必要な産科を入院させる機等

問10. あなたが主として勤務する医療機関の病床数を教えてください。

1. 500 以上
2. 400 以上 500 未満
3. 300 以上 400 未満
4. 200 以上 300 未満
5. 100 以上 200 未満
6. 100 未満

<労働時間について伺います>

問11. あなたはご勤務先の就業規則等に記載されている時間外労働時間に関する規程をご存じですか。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. 知っている
2. 知らない

問12. 労働時間の管理方法^{※4}を教えてください。(主として該当するもの1つにチェックをしてください)

1. タイムレコーダーや勤管理システム等の機械的な記を活用して管理している
2. 勤(管理)等を活用して上や限が委任された産科が現認する形で管理している
3. 職員の申告のみで管理している
4. 労働時間を管理していない

※4：労働時間とは、院時間ではなく、実労働時間として管理されている時間のことを指します。

問 12-1. 問 12 で 1. と回答した方にお聞きします。

具体的な管理方法を教えてください。(主として該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. タイムレコーダ・タイムカード
2. ー
3. ー
テなどのログ
4. 勤怠管理システム(始業・終業時間をタイムカード・タイムレコーダ情報等から自動的に記録するもの)
5. その他()

問 13. あなたの令和 4 年 6 月の 1 か月間のおおよその時間外・休日労働時間数(所定労働時間を超えて勤務した時間数と所定の休日に勤務した時間数。残業中の休憩時間など労働していない時間は除く)を教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 45 時間以下
2. 45 時間 ～80 時間以下
3. 80 時間 ～100 時間以下
4. 100 時間 ～
5. 把握していない

問 14. あなたの令和 3 年度 1 年間のおおよその時間外・休日労働時間数(所定労働時間を超えて勤務した時間数と所定の休日に勤務した時間数。残業中の休憩時間など労働していない時間は除く)を教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 360 時間以下
2. 360 時間 ～720 時間以下
3. 720 時間 ～
4. 把握していない

問 15. あなたの令和 4 年 6 月の 1 か月間のおおよその時間外・休日労働時間数のうち、時間外労働と申告しなかったおおよその時間を教えてください。(全て申告している場合は 0 を記入)(数字を入力)

おおよそ() 時間を申告していない

問 16. あなたの令和 4 年 6 月の 1 か月間の時間外労働の理由を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

1. 者対 、ケア
2. 事務 業 (記 ・報 成や の整理等)
3. 業務上必要とされている新 ・ ・フ ロー
4. 入 院・ 院・ に る対
5. 者 への対
6. 対
7. 手 や外 対 等の 長
8. 業務上必要とされている委員会・会 ・ 会・研 会等への
9. 他職 ・他機関との 調整
10. 勤務開始 の
11. その他 ()

**問 17. あなたは、普段、時間外労働時間を時間外労働時間どおり申告していますか。(該当するもの
1つにチェックをしてください)**

1. 時間外労働時間どおり申 している 問 18 へ
2. 時間外労働時間どおり申 していない 問 17-1 へ
3. タイム ー 等の ータにより把握されているので申 の必要がない 問 18 へ

**問 17-1. あなたが、時間外労働時間を時間外労働時間どおり申告しない理由を教えてください。(該
当するものすべてにチェックをしてください)**

1. 職場に 業を申 しづらい があるから
2. 業と認められない業務だから
3. 申 できる 業時間の上限が められているから
4. 分の都合や、 分のこだわりのために 業をしたから
5. 事が未 でほかの より時間がかかるから
6. 申 するのが面 だから
7. 申 するのを れてしまうから
8. 申 の方法を らないから
9. 時間外労働時間が かったから
10. 年 制だから
11. その他 ()

**→10. を回答した場合は、ご自身の年俸には「何時間分の残業代が含まれているか」ご存じ
ですか。**

1. っている () 時間
2. らない
3. 定められていない

問 18. 時間外労働手当は、何に基づき支払われていますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. タイムレコーダ・タイムカード・ICカード等のログなどの記録的な記
に基づき支払われている(※ 等について上 が本 に確認し 正する場合を含むが、
則として 記録的な記 どおりに支払われている場合)
2. 本 の申 時間にに基づき支払われている(※ 等について上 が本 に確認し 正
している場合を含むが、 則として 申 どおりに支払われている場合)
3. 時間外労働の上限時間が設定され、その上限の中で支払われている(上 の 業 令が
上限時間の 内に めている場合を含む)
4. 定 業制(年 制含む)が 用され、 められた 内で 業代が支払われている(上
の 業 令が 定 業代に含まれる時間 内に めている場合を含む)
5. 記 や申 時間とは して、上 ・管理者等が時間外労働と認めた分が支払われてい
る
6. 専門業務型裁量労働制に関する労使協定によるみなし時間が、法定労働時間内となっ
ているため、時間外労働が 生しないことが となっている
7. 時間外労働がない
8. 時間外労働手当は支払われていない
9. その他 ()

問 21. あなたは主とする勤務先以外で定期的に副業・兼業を行っていますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 行っている 2. 行っていない

→1. を回答した場合は、1か月あたりおよそ何日、合計何時間行っていますか。

1. () 日 () 時間 2. わからない

→1. を回答した場合、副業・兼業を行っていることを主たる勤務先の医療機関等に届け出ていますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 副業・業先、勤務予定、実際に労働した時間を けている
2. 副業・業先、勤務予定のみ けている
3. 副業・業先のみ けている
4. 勤務予定のみ けている
 . 実際に労働した時間のみ けている
 . その他 ()
7. けていない

<夜勤等について伺います>

問 22. 令和 4 年 6 月の①夜勤^{※7}・②オンコールの当番日数を教えてください。なお、令和 4 年 6 月の途中で夜勤専従期間が開始または終了した方は、夜勤専従期間以外の回数を入力して下さい。(夜勤、オンコールの当番がなかった場合は 0 を記入) (数字を入力)

夜勤	回	ン -	回
----	---	-----	---

アラート : 、 いずれも 6 月に実施した回 を記入してください。回 は 30 回を えることはありません。

※7 : 夜勤とは法定労働時間内で夜間に勤務することを しており、 (の 対や 回、 事態に えての 機など、ほとんど労働する必要のない勤務のこと) とは なる。

(問 22 で①に 1 以上の数値を入力した場合にのみ問 22-1 を表示)

問 22-1. あなたの令和 4 年 6 月の夜勤勤務について伺います。①令和 4 年 6 月の 1 か月間のおおよその総夜勤時間数、及び、問 4 で回答した主な勤務形態における夜勤の②勤務割上^{※8}の 1 回あたりの平均夜勤時間数と③実際の 1 回あたりの平均夜勤時間数(夜勤を行った際の時間外労働時間を含む。)を教えてください。(数字で入力)

1 か月間のおおよその 夜勤時間 () 時間 () 分
 勤務 上 1 回の平均夜勤時間 () 時間 () 分
 う、平均休 ・ 時間 () 時間 () 分
 実際の 1 回の平均夜勤時間 () 時間 () 分
 う、平均休 ・ 時間 () 時間 () 分

※8 : シフト表上や勤務計画表上のこと。

問 23. あなたの令和 4 年 6 月のある勤務日の勤務の開始から勤務の終了までの時間が最も長い時間（職場に最も長くいた時間）について伺います。①当直（宿直・日直）時間を含む、勤務割上※8の最長拘束時間と②その時の実際の労働時間数（休憩を除く、宿直・日直時における勤務時間を含む）を教えてください。（数字を入力）

当（ ）・日（ ）時間を含む勤務 上の 長 時間（ ）時間（ ）分
 の実際の労働時間（休 を く、 ）・日（ ）時における勤務時間を含む）
 （ ）時間（ ）分

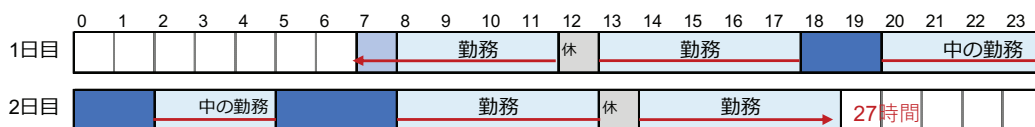
※8：シフト表上や勤務計画表上のこと。

長 時間の ：33時間



における実際の労働時間の ：27時間

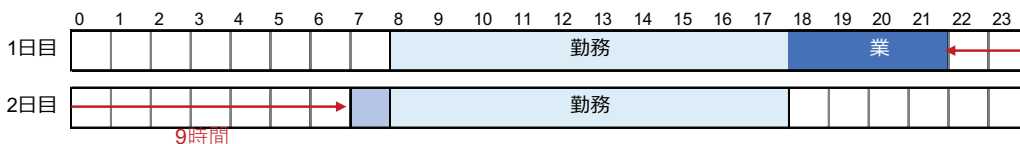
（勤務時間に で実際に休んだ時間と実際の休 を き、勤務した時間）



問 24. あなたの令和 4 年 6 月のある勤務日の勤務（時間外労働を含む。）の終了から次の勤務の開始までの間隔が最も短い時間について伺います。①令和 4 年 6 月の勤務割上の最短時間と②実際の最短時間を教えてください。（数字を入力）

勤務 上の 時間（ ）時間（ ）分
 実際の 時間（ ）時間（ ）分

実際の勤務の終了から開始までの 時間の ：9時間



問 24-1. あなたは、問 24 で回答したような短い間隔になることが、月にどのくらいありますか。（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. よくある
2. ときどきある
3. めったにない

<勤務環境等について伺います>

問 25. あなたのこの1か月間の睡眠の状況について教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. は 分にとれていた
2. は 的とれていた
3. ど らともいえない
4. はあまりとれていなかった
5. は していた

問 26. あなたは時間外労働時間を減らしたいと考えていますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. らしたい
2. ど らでもよい
3. らしたくない

3. を回答した場合、“減らしたくない”理由を教えてください(主として該当するもの 1 つにチェックをしてください)

- | | |
|------------------|---|
| 1. 研 をつみたい | 4. 者の状態を確認することが看護職の 務だと っているから |
| 2. 生活 を確保したい | . するより医療機関に る時間を長くとした方が何かと だから (時の対 等) |
| 3. 他の より く りたくない | . その他 () |

問 27. あなたの現在の健康状態について教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

- | | |
|-----------------|------------------|
| 1. 健康である | 4. ど らかという健康ではない |
| 2. ど らかという健康である | 5. 健康でない |
| 3. ど らともいえない | |

問 28. あなたは令和 3 年度に、長時間労働にかかる医師による面接指導を受けましたか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. けた
2. けなかった

問 28-1. 2. を回答した場合、"受けなかった"理由を教えてください。(主として該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 忙しく、時間が取れなかったため
2. 面 だったため・必要性を感じなかったため
3. けても改善が期 できないため
4. 心 の をあまり感じていないため
 - ・ 面 の対象外だったため
 - ・ 面 の対象である の 内がなかったため
7. 面 が実施されていなかったため
 - ・ その他 ()

問 29. 勤務環境の改善に関するあなた自身の現状認識として、当てはまるものを教えてください。

(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 重要な である
2. やや重要な である
3. あまり重要な ではない
4. 重要な ではない

問 30. 従来より、医療法に基づき、医療機関の管理者は、医療従事者の勤務環境改善に努めなければならぬとされており、その実施に当たっては、職員の参画を得ながら、PDCA サイクルにより計画的に取り組むよう指針が示されておりますが、あなたの勤務先の医療機関では、定期的に勤務環境の改善について、話し合う機会がありますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 定期的に管理職や経 と し合う機会がある
2. たまに管理職や経 と し合う機会がある
3. 管理職や経 と しあう機会はないが、 とは し合う
4. をする機会はない

問 31. 以下に挙げる医療従事者の勤務環境改善に関する取組のうち、ご勤務先で取り組んでおり、あなたが勤務環境改善の効果を感じている項目を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

I 働き方・休み方改善

取 組		い 取 る 組 ん で	が い
労働時間管理	1. 時間外労働時間の に取り組んでいる	1	2
	2. 1回当たりの 長勤務時間の に取り組んでいる	1	2
	3. 年 有 休 をはじめとする休 の取 を 進している	1	2
	4. 夜勤 の (夜勤明けの りの推進、夜勤者の配 のし、夜勤回 の制限、 時間の確保等) を行っている	1	2
	5. 夜勤専従者への配 (夜勤の時間・回 の制限等) を行っている	1	2
	6. 夜勤・交代制勤務の勤務間 を適切に管理している	1	2
	7. 労働時間設定改善に関する労使間の し合いの機会を設けている	1	2
	8. 勤務間インター 制度 [※] を 入している	1	2
勤務	9. 職 (医師事務 業 者、看護 者等) を配 している	1	2
	10. 正職員について 様な勤務形態 (時間勤務、 日勤務、交代制勤務、変形労働制、フレックスタイム制など) を活用している	1	2
	11. 当 (・日) 明けの勤務者に対する配 を行っている (続当 を行わない、当 明けに日勤を入れない等)	1	2

8. で「取り組んでいる」と回答した方は、インターバルの時間を記入してください。

() 時間

※9: 日の終業時 と 日の始業時 の間に一定時間以上の休 を確保する制度

勤務	12. 夜勤、時対、シフト等に対する手当等の処を充実・改善している	1	2
	13. 在宅医療や職（業務分・の化等・タスクシフト）によりを図っている	1	2
	14. テラやタブレット等のIC、IOを活用した業務化・省力化に取り組んでいる	1	2
	15. タスクシフトによるを図っている	1	2
	16. の医療機関との（オープンシステム、外機の分等）を推進している	1	2
	17. テレワーク・勤務の制度を整している	1	2

13. で「取り組んでいる」と回答した方は、どのようなタスクシフトを行っていますか。

1. 看護師等の入、ート
2. 看護師以外での成等の事務業
3. 他職への業務分

問 31-1. 働き方全般に関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 満
2. どちらかというと満
3. どちらともいえない
4. どちらかといえ満
5. 満

II 職員の健康支援

取 組		取 り 組 ん で い る	が い
職 員 の 健 康 支 援	18. 職員の健康 や 的健康対策（生活 病対策等）に取り組んでいる	1	2
	19. 職員のメンタ ス 研 を実施している	1	2
	20. 「心の健康づくり計画」を策定し、組 的・計画的にメンタ ス 対策の取組を行っている	1	2
	21. 対策や 精 労対策等に関する 業管理・ 業環境管理に取り組んでいる	1	2
	22. 業医を 任し、職員に している	1	2
	23. 病 休職者向けの職場 支援プログラム（リ ークプログラム等）を設けている	1	2

問 31-2. 健康支援に関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 満
2. ど らかという満
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ 満
5. 満

Ⅲ 働きやすさ確保のための環境整備

取 組		い 取 る 組 ん で	が い
事 と て ・ 護 等 の 支 援	24. 男性職員に 児休業を取 するよう 的に働きかけている	1	2
	25. 法定 ^{※10} 以上の 児休業制度、 の看護休 制度（男性職員・女性職員 ともに対象）を 入している	1	2
	26. 院内保 や提 保 等を整 している	1	2
	27. 保 ービス（病児保 や夜間 かり保 等）を実施している	1	2
	28. 院内や に 保 を整 している	1	2
	29. 期の どもを有する職員に対する支援制度を設けている	1	2
	30. 本 の に じて、 て中の職員の当 を している	1	2
	31. 護 時間勤務制度を 入している	1	2
	32. 法定 ^{※10} 以上の 護休業制度、 護休 制度（男性職員・女性職員と ともに対象）を 入している	1	2
	33. 法定 ^{※10} 以上の て・ 護中の職員に対する夜勤・時間外労働 （男 性職員・女性職員ともに対象）を実施している	1	2
	34. て・ 護等を行っている職員が 用形態や勤務形態を な制度を整 している	1	2
	35. 保 ・ 護 ービス 用 の 制度（男性職員・女性職員ともに対 象）を実施している	1	2
	36. て・ 護その他の事情により 職した職員に対する再 用の制度 を設けている	1	2
	37. て・ 護を含む生活面との 支援・ ークライフ ランスに関 する の設 や専門スタッフの配 を行っている	1	2
38. その他の て・ 護との 支援の制度・取組（男性職員・女性職 員ともに対象）を実施している	1	2	
39. 療との 支援の制度・取組を実施している	1	2	

※10： 児・ 護休業法に定められた義務的 の期間等については、下記 。（ 新情報については厚生労働省 もご 確認ください）

児休業： 則 が1 未満。ただし、1 とともに休業する場合は1 2か月未満。2 保 に入 できない場合等 は1 6か月未満。3 それでも保 に入 できない場合等は2 未満。

の看護休 ：小 就 未満の 1 について1年に5日（ が2 以上の場合は10日）まで

護休業：要 護 1 につき 93日まで

護休 ：要 護 1 について1年に5日（要 護 が2 以上の場合は10日）まで

児・ 護のための時間外労働制限： が小 就 未満・ 護が終了するまで

児・ 護のための深夜業制限： が小 就 未満・ 護が終了するまで

34. で「取り組んでいる」と回答した方は整備している制度を教えてください。（該当するものすべてにチェックをしてください）

1. 時間勤務
2. 日勤務
3. 交代制勤務
4. フレックスタイム制
5. 休日 勤の
6. 番・夜勤の または回 制限
7. 児・ 護休 制度
8. その他（ ）

38. で「取り組んでいる」と回答した方は、具体的にどのような制度・取組か教えてください。

（ 的に： ）

ハラスメント等対策 職員へのいじめ・	40. 職員へのいじめ・ハラスメントや 者等からの 言・ カ・クレームへの対 を設 している	1	2
	41. 職員へのいじめ・ハラスメント対策や 者等からの 言・ カ・クレームへの対策に関する研 や、当 研 への職員 の支援を行っている	1	2
土・環境整	42. 職員の働く満 度の調査を行っている	1	2
	43. 職員向けに、院内に や休 等を整 している	1	2
	44. 職員の 活 への支援（ボランテ ア活 支援等）を実施している	1	2
の定 化	45. 定期的に職員の を把握し、配 や業務面の配 をしている	1	2
	46. 主 医制を 用している	1	2

問 31-3. 働きやすさに関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 満
2. ど らかという満
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ 満
5. 満

IV 働きがいの向上

取組		る取り組んでい	がい
リア形成支援	47. 施設外の研 への を支援している	1	2
	48. 会への 者に対し、勤務を する、 勤務の時間を くするな どの をとっている	1	2
	49. す ての職員の リア形成支援のために研 や てとの 支援 等に関する の設 、情報提供等が実施されている	1	2
	50. 法 内での 事ローテーションが、 リア形成支援の から適切に 実施されている	1	2
	51. 専門 の取 を支援する制度を設けている	1	2
休業後の	52. 休・休 後の リア形成の支援（業務経 や研 等の機会の 、 休・休経 者による 対 等）を行っている	1	2
リア形成支援	53. 職者が 用できる 時間正職員制度や有期 職員制度が 入されている	1	2
	54. 休・休中の職員の な 職の支援（ - 、実 実 、託児 を 設した 会等）を行っている	1	2

問 31-4. 仕事の充実感・達成感に関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 満
2. ど らかという満
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ 満
5. 満

問 31-5. 働き甲斐全般に関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

1. 満
2. ど らかという満
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ 満
5. 満

V. その他

取 組		い 取 組 ん で	が い
そ の 他	55. 者満 度の調査を行っている	1	2
	56. て等により配 を ける職員とその他の職員の公平感に 意した 適切な業務分 や処 となっている	1	2
	57. 定年 職者の再 用に 的に取り組んでいる	1	2
	58. 医師や看護職に対し、 保 に 入するよう 的に働きかけている	1	2
	59. 診療時間外の病状 明は けるなど 者 に働き方改 の理 を めている	1	2
	60. その他 ()	1	2

問 31-6. 勤務環境全般に関する満足度 (該当するもの 1つにチェックをしてください)

1. 満
2. ど らかという満
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ 満
5. 満

以上でアンケート調査は終了です。
ご協力ありがとうございました。

コメディカルの皆様へ

コメディカルの勤務環境に関するアンケート調査へのご協力をお願い

厚生労働省委託事業 「医療勤務環境改善マネジメントシステムに基づく
医療機関の取組に対する支援の充実を図るための調査・研究」 検討委員会
委員長 酒井 一博

拝啓 清涼の候、皆様におかれましては未曾有の災禍の中、ご苦勞はいかほどかと拝察致します。

COVID-19 流行の中、日夜診療にご尽力されている医療従事者の皆様に、心から敬意を表するとともに、深く感謝申し上げます。

このような状況下大変恐縮でございますが、以下の記載事項をご確認いただき、勤務環境改善に関するアンケートにご協力をお願い申し上げます。

1. アンケート調査の目的とお願い

平成 26 年の医療法改正により、各医療機関では医療従事者の勤務環境の改善に取り組むことが努力義務とされました。厚生労働省では、医療従事者の皆様が健康で安心して働けるよう、その勤務環境の改善に取り組む医療機関を支援しています。

その一環として、厚生労働省委託事業による当委員会では、平成 27 年度から病院の勤務環境改善の取組状況や勤務実態のアンケート調査を実施し、コメディカルの皆様の勤務環境の現状を公表するとともに、医療従事者の勤務環境改善の更なる推進方策等の提言を行っています。

今年度も、医療従事者の「働き方・休み方」の現状や勤務環境改善の取組への評価等について継続的に把握するためアンケート調査を実施することとしました。本アンケート調査は、今後の施策の方向性の検討等に活用される大変重要なものです。回答内容については、統計処理の上、公表や都道府県等への情報提供を予定しています。アンケート調査は無記名であり、回答者の特定や、回答者ごとの回答が個別に明らかにされることは一切ありません。

については、お忙しいところ誠に恐れ入りますが、令和 4 年 11 月 11 日 (金) までに、「2. 回答方法」に従って回答いただきたく、ご協力のほど何とぞよろしくお願いいたします。

2. 回答方法

- 1) 途中で WEB ブラウザの「戻る」や「更新」ボタンは押さないようにご注意ください。
- 2) 回答開始から 1 時間以内にお答えください。
※1 時間以上離席される場合、必ず画面下部の「一時保存し終了する」を押してください。
また、「途中再開用のユーザー名」を設定してください。
- 3) 回答を再開する場合は、本アンケートのログイン画面にアクセスし、「途中再開用のユーザー名」を入力してください。途中保存したページから再開することができます。

3. アンケートの回答期限：令和 4 年 11 月 11 日（金） まで

4. 本件に関する問い合わせ先

勤務環境アンケート調査事務局

- ・ 問い合わせ番号：0120-938-799
- ・ 開局期間：11月11日（金）まで
- ・ 開局時間：月曜日～金曜日 10 時～17 時（土日祝休み）

問 1. あなたの年齢を教えてください。(該当するもの 1つにチェックをしてください)

1. 20代
2. 30代
3. 40代
4. 50代
5. 60代以上

問 2. あなたの職位を教えてください。(該当するもの 1つにチェックをしてください)

1. 管理職
2. 一般職

問 3. あなたの性別を教えてください。(該当するもの 1つにチェックをしてください)

1. 女性
2. 男性
3. その他・答えたくない

問 4. あなたの職種を教えてください (該当するもの 1つにチェックをしてください)

1. 薬剤師
2. 臨床検査技師
3. 診療放射線技師
4. 臨床工学技士
5. 理学療法士・作業療法士などリハビリテーション職
6. 管理栄養士・栄養士
7. MSW・PSW 等ソーシャルワーカー
8. 歯科衛生士
9. 事務職
10. 医師事務作業補助者
11. その他 ()

問 5. あなたの主な勤務形態を教えてください。(主として該当するもの 1つ にチェックをしてください)

1. 3交代制^{※1}
2. 2交代制^{※1}
3. 夜勤専従
4. 日勤のみ
5. それ以外
6. わからない

※1：交代制勤務には24時間を2つのシフトに分ける「2交代制」や「3交代制」があり、また、各シフトの長さがほぼ均一なタイプのほか、変則的なタイプ（夜勤時間9～10時間の変則3交代制、夜勤時間13～16時間の変則2交代制など）があります。

問 5-1. あなたには、変形労働時間制（フレックス含む）や裁量労働制が適用されていますか。

1. 変形労働時間制（フレックス含む）^{※2}が適用されている
2. 専門業務型裁量労働時間制^{※3}が適用されている
3. いずれも適用されていない
4. わからない

※2：変形労働時間制とは、一定の期間内での労働時間を柔軟に調整する制度であり、1ヶ月の単位変形労働時間制や1年単位の変形労働時間制があります。

※3：業務の性質上、業務遂行の手段や方法、時間配分等を大幅に労働者の裁量にゆだねる必要がある業務として厚生労働省令等によって定められた業務の中から、対象となる業務を労使で定め、労働者を実際にその業務に就かせた場合、労使であらかじめ定めた時間働いたものとみなす制度です。

問 6. あなたの現職種におけるキャリア（通算経験年数）を教えてください。なお、休職をした場合は、その期間は含めず、回答してください。（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

- | | |
|--------|----------|
| 1. 1年未 | 5. 10年未 |
| 2. 2年未 | 6. 20年未 |
| 3. 3年未 | 7. 20年以上 |
| 4. 5年未 | |

問 7. 現医療機関における、あなたの勤務年数を教えてください。なお、休職をした場合は、その期間は含めず、回答してください。また、現医療機関を一度辞めている場合は、辞める前の勤務年数は含めずに回答してください。（数字を記入）

() 年

問 8. 主たるご勤務先の所在地を教えてください。（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

- | | | | | |
|-------|---------|---------|--------|---------|
| 1. 道 | 11. 県 | 21. 県 | 31. 取県 | 41. 県 |
| 2. 県 | 12. 県 | 22. 県 | 32. 県 | 42. 長 県 |
| 3. 手県 | 13. 都 | 23. 県 | 33. 県 | 43. 本県 |
| 4. 県 | 14. 県 | 24. 重県 | 34. 県 | 44. 大分県 |
| 5. 県 | 15. 新 県 | 25. 県 | 35. 県 | 45. 県 |
| 6. 形県 | 16. 県 | 26. 都府 | 36. 県 | 46. 県 |
| 7. 県 | 17. 県 | 27. 大 府 | 37. 県 | 47. 県 |
| 8. 県 | 18. 井県 | 28. 県 | 38. 県 | |
| 9. 県 | 19. 県 | 29. 県 | 39. 県 | |
| 10. 県 | 20. 長 県 | 30. 和 県 | 40. 県 | |

問 9. あなたが主として勤務する医療機関の病床機能を教えてください。(該当するもの 1つにチェックをしてください)

1. 産科 2. 産科 3. 産科 4. 産科

産科：産科の者に対し、状態の産科安定に向けて、診療産科が特に産科医療を提供する機

産科：産科の者に対し、状態の産科安定に向けて、医療を提供する機

産科：産科をした者への産科に向けた医療やリハビリテーションを提供する機等

産科：長期にわたり療養が必要な産科を入院させる機等

問10. あなたが主として勤務する医療機関の病床数を教えてください。

1. 500床以上
2. 400床以上 500床未
3. 300床以上 400床未
4. 200床以上 300床未
5. 100床以上 200床未
6. 100床未

＜労働時間について伺います＞

問 11. あなたはご勤務先の就業規則等に記載されている時間外労働時間に関する規程をご存じですか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. っている
2. らない

問12. 労働時間^{※4}の管理方法を教えてください。(主として該当するもの 1 つにチェックをしてください)

- 1 タイムレコー ーや勤 管理システム等の 的な記 を活用して管理している
- 2 勤 (管理)等を活用して上 や 限が委 された 当者が現認する形で管理している
- 3 職員の 申 のみで管理している
- 4 労働時間を管理していない

※4：労働時間とは、 院時間ではなく、実労働時間として管理されている時間のことを します。

問 12-1. 問 12 で 1. と回答した方にお聞きします。

具体的な管理方法を教えてください。(主として該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. タイムレコー ー・タイムカー
2. カー
3. カルテなどのログ
4. 勤 管理システム(始業・終業時間を ソコンログイン情報等から 的に記 するもの)
5. その他 ()

問 17. あなたは、普段、時間外労働時間を時間外労働時間どおり申告していますか。(該当するもの1つにチェックをしてください)

1. 時間外労働時間どおり申告している 問 18 へ
2. 時間外労働時間どおり申告していない 問 17-1 へ
3. タイムカー等のデータにより把握されているので申告の必要がない 問 18 へ

問 17-1. あなたが、時間外労働時間を時間外労働時間どおり申告しない理由を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

1. 職場に 業を申告しづらい があるから
2. 業と認められない業務だから
3. 申告できる 業時間の上限が められているから
4. 分の都合や、分のこだわりのために 業をしたから
5. 事が未 でほかの より時間がかかるから
6. 申告するのが面 だから
7. 申告するのを れてしまうから
8. 申告の方法を らないから
9. 時間外労働時間が かったから
10. 年 制だから
11. その他 ()

→10. を回答した場合は、ご自身の年俸には「何時間分の残業代が含まれているか」ご存じですか。

1. っている () 時間
2. らない
3. 定められていない

問 18. 時間外労働手当は、何に基づき支払われていますか。(主として該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. タイムレコーダー・タイムカード・ICカード・カルテ等のログなどの 的な記に基づき支払われている(※ 等について上 が本 に確認し 正する場合を含むが、 則として 的な記 通りに支払われている場合)
2. 本 の申 時間に基づき支払われている(※ 等について上 が本 に確認し 正している場合を含むが、 則として 申 通りに支払われている場合)
3. 時間外労働の上限時間が設定され、その上限の中で支払われている(上 の 業 令 が上限時間の 内に めている場合を含む)
4. 定 業 制(年 制 含む)が 用 され、 め ら れ た 内 で 業 代 が 支 わ れ て いる(上 の 業 令 が 定 業 代 に 含 ま れ る 時 間 内 に め て いる 場合 を 含 む)
5. 記 や 申 時間 と は して、上 ・ 管 理 者 等 が 時 間 外 労 働 と 認 め た 分 が 支 わ れ て いる
6. 専門業務型裁量労働制に関する労使協定によるみなし時間が、法定労働時間内となっているため、時間外労働が 生 じ ない こと が とな っ て いる
7. 時間 外 労 働 が ない
8. 時間 外 労 働 手 当 は 支 わ れ て い ない
9. その他()

<休日・休暇について伺います>

問 19. あなたの令和 4 年 6 月の①所定休日日数^{※5}及び②実際に業務を休んだ日数を教えてください。(数字を入力)

※5: 定休日とは病院・診療が就業規則等で定めた休日のことを指します。

定休日 1. () 日 2. わからない

実際に業務を休んだ日 () 日

問 20. あなたの令和 3 年度の①年次有給休暇の付与日数^{※6}と②年次有給休暇取得日数を教えてください。(数字を入力)

※6: 年次有給休暇の日とは、下ののように継続勤務年数に応じて1年ごとに定められるものです。ここでいう日とは、当年度に新たに定められた年次有給休暇の日を指し、前年度からの分を含めません。

あなたに定められた年次有給休暇 1. () 日 2. わからない

あなたが取得した年次有給休暇 () 日

4 日以上勤務の場合の

継続勤務年数	0.5	1.5	2.5	3.5	4.5	5.5	6.5以上
付与日数	10	11	12	14	16	18	20

問 21. あなたは主とする勤務先以外で定期的に副業・兼業を行っていますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 行っている 2. 行っていない

→1 を回答した場合は、1 か月あたりおよそ何日、合計何時間行っていますか。

1. () 日 () 時間 2. わからない

→1 を回答した場合、副業・兼業を行っていることを主たる勤務先の医療機関等に届けていますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 業・業先、勤務予定、実際に労働した時間を け ている
2. 業・業先、勤務予定のみ け ている
3. 業・業先のみ け ている
4. 勤務予定のみ け ている
 . 実際に労働した時間のみ け ている
 . その他 ()
7. け っていない

<当直・夜勤等について伺います>

問 22. あなたの令和 4 年 6 月のある勤務日の勤務の開始から勤務の終了までの時間が最も長い時間（職場に最も長くいた時間）について伺います。①当直（宿直・日直）時間を含む、勤務割上^{※7}の最長拘束時間と②その時の実際の労働時間数（休憩を除く、宿直・日直時における勤務時間を含む）を教えてください。（数字を入力）

当（ ）・日（ ）時間を含む勤務上の最長時間（ ）時間（ ）分
 の実際の労働時間（休憩を除く、宿直・日直時における勤務時間を含む）
 （ ）時間（ ）分

※7：シフト表上や勤務計画表上のこと。

最長時間の：33時間



における実際の労働時間の：27時間

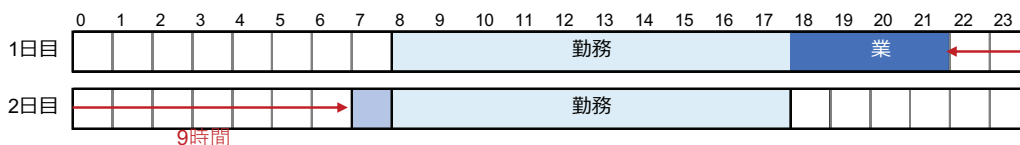
（勤務時間に 実際に休んだ時間と実際の休息をき、勤務した時間）



問 23. あなたの令和 4 年 6 月のある勤務日の勤務（時間外労働を含む。）の終了から次の勤務の開始までの間隔が最も短い時間について伺います。①令和 4 年 6 月の勤務割上の最短時間と②実際の最短時間を教えてください。（数字を入力）

勤務上の時間（ ）時間（ ）分
 実際の時間（ ）時間（ ）分

実際の勤務の終了から開始までの時間の：9時間



問 23-1. あなたは、問 23 で回答したような短い間隔になることが、月にどのくらいありますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. よくある
2. ときどきある
3. めったにない

<勤務環境等について伺います>

問 24. あなたのこの 1 か月間の睡眠の状況について教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. は 分にとれていた
2. は 的とれていた
3. ど らともいえない
4. はあまりとれていなかった
5. は していた

問 25. あなたは時間外労働時間を減らしたいと考えていますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. らしたい
2. ど らでもよい
3. らしたくない

3. を回答した場合、“減らしたくない”理由を教えてください(主として該当するもの 1 つにチェックをしてください)

- | | |
|------------------|---|
| 1. 研 をつみたい | 4. 者の状態を確認することが医療従事者の務だと っているから |
| 2. 生活 を確保したい | . するより医療機関に る時間を長くとつた方が何かと だから (時の対 等) |
| 3. 他の より く りたくない | . その他 () |

問 26. あなたの現在の健康状態について教えてください。(該当するもの 1つにチェックをしてください)

- | | |
|-----------------|------------------|
| 1. 健康である | 4. ど らかという健康ではない |
| 2. ど らかという健康である | 5. 健康でない |
| 3. ど らともいえない | |

問 27. あなたは令和 3 年度に、長時間労働にかかる医師による面接指導を受けましたか。(該当するもの 1つにチェックをしてください)

- | | |
|-------|----------|
| 1. けた | 2. けなかった |
|-------|----------|

問 27-1. 2. を回答した場合、“受けなかった”理由を教えてください。(主として該当するもの 1つにチェックをしてください)

1. 忙しく、時間が取れなかったため
2. 面 だったため・必要性を感じ なかったため
3. けても改善が期 できないため
4. 心 の をあまり感 ていないため
- . 面 の対象外だったため
- . 面 の対象である の 内がなかったため
7. 面 が実施されていなかったため
- . その他 ()

問 28. 勤務環境の改善に関するあなた自身の現状認識として、当てはまるものを教えてください。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 重要な である
2. やや重要な である
3. あまり重要な ではない
4. 重要な ではない

問 29. 従来より、医療法に基づき、医療機関の管理者は、医療従事者の勤務環境改善に努めなければならないとされており、その実施に当たっては、職員の参画を得ながら、PDCA サイクルにより計画的に取り組むよう指針が示されておりますが、あなたの勤務先の医療機関では、定期的に勤務環境について、話し合う機会がありますか。(該当するもの 1 つにチェックをしてください)

1. 定期的に管理職や と し合う機会がある
2. たまに管理職や と し合う機会がある
3. 管理職や と しあう機会はないが、 とは し合う
4. をする機会はない

問 30. 以下に挙げる医療従事者の勤務環境改善に関する取組のうち、ご勤務先で取り組んでおり、あなたが勤務環境改善の効果を感じている項目を教えてください。(該当するものすべてにチェックをしてください)

I 働き方・休み方改善

取 組		い 取 る 組 ん で	が い
労働時間管理	1. 時間外労働時間の に取り組んでいる	1	2
	2. 1回当たりの 長勤務時間の に取り組んでいる	1	2
	3. 年 有 休 をは めとする休 の取 を 進している	1	2
	4. 夜勤 の (夜勤明けの りの推進、夜勤者の配 のし、夜勤回 の制限、 時間の確保等) を行っている	1	2
	5. 夜勤専従者への配 (夜勤の時間・回 の制限等) を行っている	1	2
	6. 夜勤・交代制勤務の勤務間 を適切に管理している	1	2
	7. 労働時間設定改善に関する労使間の し合いの機会を設けている	1	2
	8. 勤務間インター ール制度※ を 入している	1	2
勤務	9. 補助職(医師事務作業補助者、 補助者等)を配 している	1	2
	10. 正職員について 様な勤務形態(時間勤務、 日勤務、交代制勤務、変形労働制、フレックスタイム制など)を活用している	1	2
	11. 当 (・日) 明けの勤務者に対する配 を行っている(続当 を行わない、当 明けに日勤を入れない等)	1	2

8. で「取り組んでいる」と回答した方は、**インターバルの時間を記入してください。**

() 時間

※8: 日の終業時 と 日の始業時 の間に一定時間以上の休 を確保する制度

勤務	12. 夜勤、 時対 、 ンコール対 等に対する ・手当等の処 を充実・改善している	1	2
	13. ーム医療や 職 (業務分 ・ の 等・タスクシフ ト) により を図っている	1	2
	14. カルテやタブレット 等のIC、IO 技 を活用した業務 ・省力 に取り組んでいる	1	2
	15. タスクシ アによる を図っている	1	2
	16. の医療機関との (ープンシステム、外 機 の分 等) を推進している	1	2
	17. テレワーク・ 勤務の制度を整 している	1	2

問 30-1. 働き方全般に関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

- 1.
2. ど らかという
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ
- 5.

II 職員の健康支援

取 組		い 取 る 組 ん で	が い
職 員 の 健 康 支 援	18. 職員の健康 や 的健康対策（生活 病対策等）に取り組んでいる	1	2
	19. 職員のメンタル ルス 研 を実施している	1	2
	20. 「心の健康づくり計画」を策定し、組 的・計画的にメンタル ルス対策の取組を行っている	1	2
	21. 対策や 労対策等に関する作業管理・作業環境管理に取り組んでいる	1	2
	22. 業医を し、職員に している	1	2
	23. 病 休職者向けの職場 支援プログラム(リワークプログラム等)を設けている	1	2

問 30-2. 健康支援に関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

- 1.
2. ど らかというと
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ
- 5.

Ⅲ 働きやすさ確保のための環境整備

取 組		い 取 る 組 ん で	が い
事 と で ・ 等 の 支 援	24. 男性職員に 休業を取 するよう 的に働きかけている	1	2
	25. 法定※ 以上の 休業制度、 の 休 制度（男性職員・女性職員 ともに対象）を 入している	1	2
	26. 院内保 や提 保 等を整 している	1	2
	27. 保 ービス（病 保 や夜間 かり保 等）を実施している	1	2
	28. 院内や に学 保 を整 している	1	2
	29. 学 期の どもを有する職員に対する支援制度を設けている	1	2
	30. 本 の に て、 て中の職員の当 を している	1	2
	31. 時間勤務制度を 入している	1	2
	32. 法定※ 以上の 休業制度、 休 制度（男性職員・女性職員と もに対象）を 入している	1	2
	33. 法定※ 以上の て・ 中の職員に対する夜勤・時間外労働 （男性職員・女性職員ともに対象）を実施している	1	2
	34. て・ 等を行っている職員が 用形態や勤務形態を な制度を整 している	1	2
	35. 保 ・ ービス 用 の補助制度（男性職員・女性職員ともに 対象）を実施している	1	2
	36. て・ その他の事情により 職した職員に対する再 用の制 度を設けている	1	2
	37. て・ を含む生活面との 支援・ワークライフ ランスに 関する の設 や専門スタッフの配 を行っている	1	2
	38. その他の て・ との 支援の制度・取組（男性職員・女性 職員ともに対象）を実施している	1	2
39. 療との 支援の制度・取組を実施している	1	2	

※9: ・ 休業法に定められた義務的 の期間等については、下記 。（ 新情報について
ては厚生労働省 P もご確認ください）

休業： 則 が1 未 。ただし、1 ともに休業する場合は1 2 か月未 。2 保
に入 できない場合等は1 6 か月未 。3 それでも保 に入 できない場合等は2
未 。

の 休： 学 就学未 の 1 について1年に5日（ が2 以上の場合は10日）まで

休業：要 1 につき 93日まで

休：要 1 について1年に5日（要 が2 以上の場合は10日）まで

・ のための時間外労働制限： が 学 就学未 ・ が終了するまで

・ のための深夜業制限： が 学 就学未 ・ が終了するまで

**34. で「取り組んでいる」と回答した方は整備している制度を教えてください（該当するものすべて
にチェックをしてください）**

1. 時間勤務
2. 日勤務
3. 交代制勤務
4. フレックスタイム制
5. その他（ ）

38. で「取り組んでいる」と回答した方は、具体的にどのような制度・取組か教えてください。
（ 的に： ）

ハラスメント 職員 の い め 等 対 策	40. 職員へのい め・ハラスメントや 者等からの 言・ カ・クレームへの対 を設 している	1	2
	41. 職員へのい め・ハラスメント対策や 者等からの 言・ カ・クレームへの対策に関する研 や、当 研 への職員 の支援を行っている	1	2
土・ 環 境 整	42. 職員の働く 度の調査を行っている	1	2
	43. 職員向けに、院内に や休 等を整 している	1	2
	44. 職員の 活 への支援（ボランティア活 支援等）を実施している	1	2
の 定	45. 定期的に職員の を把握し、配 や業務面の配 をしている	1	2
	46. 医制を 用している	1	2

問 30-3. 働きやすさに関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

- 1.
2. ど らかというと
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ
- 5.

IV 働きがいの向上

取組		い取り組んで	がい
リア形成支援	47. 施設外の研 への を支援している	1	2
	48. 学会への 者に対し、勤務を する、 勤務の時間を くするなどの をとっている	1	2
	49. す ての職員の ヤリア形成支援のために研 や てとの 支援等に関する の設 、情報提供等が実施されている	1	2
	50. 法 内での 事ローテーションが、 ヤリア形成支援の から適切に実施されている	1	2
	51. 専門 の取 を支援する制度を設けている	1	2
休業後のリア形成支援	52. 休・休 後の ヤリア形成の支援（業務 や研 等の機会の、休・休 者による 対 等）を行っている	1	2
	53. 職者が 用できる 時間正職員制度や有期 職員制度が 入されている	1	2
	54. 休・休中の職員の な 職の支援（ - 、実技実 、託 を 設した 会等）を行っている	1	2

問 30-4. 仕事の充実感・達成感に関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

- 1.
2. ど らかというと
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ
- 5.

問 30-5. 働き甲斐全般に関する満足度（該当するもの 1 つにチェックをしてください）

- 1.
2. ど らかというと
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ
- 5.

V. その他

取 組		い 取 組 ん で	が い
そ の 他	55. 者 度の調査を行っている	1	2
	56. て等により配 を ける職員とその他の職員の公平感に 意した適切な 業務分 や処 となっている	1	2
	57. 定年 職者の再 用に 的に取り組んでいる	1	2
	58. その他 ()	1	2

問 30-6. 勤務環境全般に関する満足度 (該当するもの 1 つにチェックをしてください)

- 1.
2. ど らかというと
3. ど らともいえない
4. ど らかといえ
- 5.

以上でアンケート調査は終了です。
ご協力ありがとうございました。